

Số: 14-KH/ĐTN

Ninh Bình, ngày 28 tháng 02 năm 2024

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2024)

Được sự đồng ý của Đảng ủy - Ban Giám hiệu Trường Đại học Hoa Lư và Ban Thường vụ Tỉnh đoàn Ninh Bình, Ban Chấp hành Đoàn trường Đại học Hoa Lư xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2024). Kế hoạch cụ thể như sau:

#### I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

##### 1. Mục đích

- Chào mừng kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2024), tăng cường giáo dục truyền thống vẻ vang của Đảng, của dân tộc và của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, tạo niềm tin, ý chí quyết tâm của tuổi trẻ Nhà trường trong việc học tập, xây dựng và bảo vệ Tổ quốc.
- Tạo sân chơi trong “Tháng Thanh niên 2024” cho đoàn viên, thanh niên Nhà trường, giao lưu, gặp gỡ, thắt chặt tình đoàn kết.
- Phát huy sức trẻ, sức sáng tạo, tinh thần đoàn kết; đảm bảo tính giáo dục lý tưởng - truyền thống, đẩy mạnh phong trào văn hóa - văn nghệ, thể dục - thể thao trong Nhà trường
- Đóng góp sức trẻ, tính chủ động, sáng tạo của thanh niên trong công cuộc xây dựng nông thôn mới tại các địa phương trong tỉnh.

##### 2. Yêu cầu

Các hoạt động phải đảm bảo an toàn, tiết kiệm, hiệu quả, ý nghĩa, thu hút được đông đảo đoàn viên, thanh niên tham gia.

#### II. NỘI DUNG

##### 1. Công tác tuyên truyền

Tuyên truyền về truyền thống vẻ vang của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh, lịch sử 93 năm truyền thống vẻ vang của Đoàn TNCS Hồ Chí Minh trên website,

bảng tin của Nhà trường và trên các trang mạng xã hội.

## **2. Tổ chức Giải cầu lông học sinh, sinh viên**

### **2.1. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian : Từ ngày 19/3/2024 đến ngày 25/3/2024;
- Địa điểm : Hội trường H2, Trường Đại học Hoa Lư.

### **2.2. Đối tượng tham gia**

- Mỗi chi đoàn đăng ký ít nhất 01 nội dung thi đấu.

### **2.3. Nội dung và thể thức thi đấu**

Giải có 03 nội dung thi đấu là: đôi nam, đôi nữ và đôi nam nữ.

Các đội tham gia giải ở các nội dung sẽ thi đấu theo hình thức loại trực tiếp. Đội thắng sẽ tiếp tục được vào vòng trong, hai đội thắng ở vòng bán kết sẽ vào thi đấu chung kết tranh huy chương vàng, hai đội thua ở vòng bán kết nhận đồng giải Ba.

### **2.4. Cơ cấu giải thưởng**

- 03 Giải Nhất;
- 03 Giải Nhì;
- 06 Giải Ba.

## **3. Tổ chức Lễ hội ẩm thực**

### **3.1. Thời gian, địa điểm**

- Thời gian : Ngày 18/3/2024;
- Địa điểm : Trường Đại học Hoa Lư.

### **3.2. Đối tượng tham gia**

Mỗi chi đoàn tham gia 01 gian hàng giới thiệu các sản phẩm đồ ăn, nước uống do đoàn viên chi đoàn tự chế biến.

### **3.3. Lịch các hoạt động của Lễ hội**

- Từ 07h00' đến 09h00': Các chi đoàn tập trung, nhận vị trí và tiến hành trang trí, xây dựng gian hàng.
- Từ 09h00' đến 09h15': Ban Tổ chức đi kiểm tra công tác xây dựng và trang trí gian hàng.
- Từ 09h15' đến 10h00': Thi nhảy bao bố.



- Từ 10h00' đến 10h45': Thi kéo co.
- Từ 10h40' đến 11h30': Thi Tìm kẹo trong bột.
- Từ 13h30' đến 17h00': Tham gia Chương trình giao lưu giữa học sinh, sinh viên Trường Đại học Hoa Lư với học sinh một số trường THPT trên địa bàn tỉnh Ninh Bình.
- Từ 17h00' đến 20h00': Tham gia các hoạt động vui chơi.
- Từ 20h00' đến 21h00': Các chi đoàn thu dọn gian hàng và vệ sinh môi trường.

#### **4. Chương trình Tuyển đường bích họa**

Cùng chung tay xây dựng nông thôn mới và nông thôn mới nâng cao tại các địa phương trong toàn tỉnh, Đoàn Thanh niên Trường Đại học Hoa Lư tổ chức Chương trình Tuyển đường bích họa nhằm góp phần tạo cảnh quan xanh - sạch - đẹp, văn minh tại các địa phương; đồng thời, là sân chơi để các đoàn viên thể hiện tài năng, năng khiếu, nâng cao nghiệp vụ, kỹ năng về hội họa.

##### **4.1. Thời gian tổ chức**

Từ ngày 23/3/2024 đến hết ngày 24/3/2024.

##### **4.2. Địa điểm tổ chức**

Xã Gia Tân, huyện Gia Viễn, tỉnh Ninh Bình.

##### **4.3. Đối tượng tham gia**

30 đoàn viên của Đoàn trường Đại học Hoa Lư.

##### **4.4. Cách thức đăng ký**

Các đoàn viên thanh niên gửi: họ tên, chi đoàn, số điện thoại, địa chỉ facebook của cá nhân và hoạt động tham gia vào địa chỉ email: [doantruongdaihochoalu@gmail.com](mailto:doantruongdaihochoalu@gmail.com) để đăng ký tham gia.

#### **5. Chương trình trồng cây xanh và làm sạch biển**

##### **5.1. Thời gian tổ chức**

-Ngày 02/3/2024.

##### **5.2. Địa điểm tổ chức**

Khu vực Cồn Nổi, huyện Kim Sơn.

##### **5.3. Đối tượng tham gia**

30 đoàn viên của Đoàn trường Đại học Hoa Lư.



#### **5.4. Cách thức đăng ký**

Các đoàn viên thanh niên gửi: họ tên, chi đoàn, số điện thoại, địa chỉ facebook của cá nhân và hoạt động tham gia vào địa chỉ email: [doantruongdaihochoalu@gmail.com](mailto:doantruongdaihochoalu@gmail.com) để đăng ký tham gia.

### **6. Tổ chức hoạt động “Ngày thứ 7 tình nguyện”, “Ngày Chủ nhật xanh”**

#### **6.1. Thời gian**

Thứ Bảy, Chủ nhật các tuần trong tháng 3.

#### **6.2. Địa điểm**

Khu vực khuôn viên trường và hành lang vỉa hè xung quanh trường.

#### **6.3. Đối tượng tham gia**

Do Ban Chấp hành các Liên Chi đoàn, Đoàn trường PTTHSP Tràng An tổ chức theo lịch phân công hàng tuần.

### **III. KINH PHÍ (Có bản dự trù kinh phí kèm theo)**

## **IV. CÔNG TÁC TỔ CHỨC**

### **1. Thành lập Ban Tổ chức**

Thành lập Ban Tổ chức chỉ đạo các hoạt động, bao gồm các đồng chí có tên sau:

- Đ/c Hoàng Việt Hưng - Bí thư Đoàn trường, Trưởng ban;
- Đ/c Đinh Tiến Thành - Phó Bí thư Đoàn trường, Phó ban;
- Đ/c Đặng Thanh Điềm - Phó Bí thư Đoàn trường, Phó ban;
- Đ/c Bùi Thị Nhung - Ủy viên Ban Thường vụ Đoàn trường, Chủ tịch Hội Sinh viên, Ủy viên;
- Đ/c Ninh Tiến Nam - Bí thư LCD khoa Sư phạm Tiểu học - Mầm non, Ủy viên;
- Đ/c Phạm Thị Khánh Quỳnh - Bí thư LCD khoa Kinh tế, Ủy viên;
- Đ/c Đỗ Bích Thủy - Bí thư LCD khoa Sư phạm Trung học, Ủy viên;
- Đ/c Nguyễn Thị Hằng - Bí thư LCD khoa Văn hóa - Du lịch, Ủy viên;
- Đ/c Nguyễn Thị Thu Thủy - Bí thư LCD Cơ quan, Ủy viên;
- Đ/c Trần Thị Hằng - Bí thư Đoàn trường PTTHSP Tràng An, Ủy viên;
- Đ/c Bùi Trung Anh - Ủy viên BCH Đoàn trường, Ủy viên.

## **2. Thành lập các Tiểu ban**

### **2.1. Phụ trách chung (Đ/c Hoàng Việt Hưng)**

- Xây dựng kế hoạch, trình và xin ý kiến lãnh đạo những công việc cần thiết;
- Xây dựng kịch bản chương trình chi tiết các chương trình, hoạt động.
- Liên hệ với địa phương và các đoàn phối hợp tổ chức các hoạt động tình nguyện.

### **2.2. Tiểu ban Thể thao (Phụ trách Đ/c Đinh Tiến Thành)**

- Tập hợp danh sách thi đấu cầu lông.
- Liên hệ và chuẩn bị các điều kiện cần thiết để bốc thăm thi đấu cầu lông, tổ chức khai mạc, thi đấu, tổng hợp kết quả.
- Liên hệ mời trọng tài.

### **2.3. Tiểu ban Trò chơi (Phụ trách Đ/c Đặng Thanh Điềm)**

- Tổ chức các trò chơi trong Lễ hội.

### **2.4. Tiểu ban Tuyên truyền (Phụ trách Đ/c Phạm Thị Khánh Quỳnh)**

- Phụ trách tất cả công việc liên quan đến công tác thông tin - tuyên truyền cho các hoạt động
- Xây dựng lịch phân công phụ trách hoạt động Ngày thứ 7 tình nguyện, Ngày chủ nhật xanh cho các Liên Chi đoàn, trực tiếp kiểm tra, đôn đốc.

### **2.5. Tiểu ban Cơ sở vật chất (Phụ trách Đ/c Bùi Thị Nhung)**

- Chuẩn bị mặt bằng, phân chia khu vực các gian hàng;
- Chuẩn bị khu vực tổ chức các trò chơi và giải cầu lông các thiết bị, dụng cụ phục vụ cho các trò chơi và giải cầu lông.

### **2.6. Tiểu ban Hậu cần (Phụ trách Đ/c Nguyễn Thị Thu Thủy)**

- Chuẩn bị và phụ trách kinh phí cho cả Chương trình chào mừng 26/3.
- Phụ trách công tác lễ tân quà, giải thưởng cho các hoạt động.
- Phụ trách hậu cần cho các hoạt động tình nguyện phục vụ cộng đồng.

### **2.7. Tiểu ban An ninh - Trật tự (Phụ trách Ninh Tiến Nam)**

- Xây dựng phương án đảm bảo an ninh - trật tự cho Lễ hội;
- Giám sát việc chấp hành nội quy Lễ hội của đoàn viên;
- Báo cáo Ban Tổ chức và xử lý các trường hợp vi phạm nội quy Lễ hội;





- Tổ chức lực lượng giữ gìn trật tự - an ninh trong khu vực tổ chức Lễ hội.

**Lưu ý:**

- Các đồng chí được giao phụ trách có quyền lựa chọn và đề xuất các thành viên là học sinh, sinh viên, giảng viên có năng lực tham gia nội dung do mình phụ trách, phân công công việc cụ thể và báo cáo với Trưởng Ban Tổ chức;
- Tất cả các đồng chí phụ trách các nội dung phải căn cứ kế hoạch trên để xây dựng kế hoạch cụ thể các công việc do mình đảm nhiệm, đảm bảo thực hiện đúng tiến độ, thời gian đã đề ra. Đồng thời, đề xuất các ý kiến cần thiết với Trưởng Ban Tổ chức.

Trên đây là kế hoạch tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm 93 năm Ngày thành lập Đoàn TNCS Hồ Chí Minh (26/3/1931 - 26/3/2024). Kính đề nghị Đảng ủy - Ban Giám hiệu, các đơn vị trực thuộc Nhà trường xem xét, tạo điều kiện giúp đỡ mọi mặt đối Đoàn Thanh niên Nhà trường để các hoạt động được tổ chức thành công. Yêu cầu các Liên Chi đoàn, Đoàn trường PTHSP Trảng An, các chi đoàn nghiêm túc triển khai kế hoạch, báo cáo thường xuyên về Ban Tổ chức để đảm bảo đúng tiến độ các hoạt động./.

**Nơi nhận:**

- Đảng ủy, Ban Giám hiệu (để báo cáo);
- BTV Tỉnh đoàn (để báo cáo);
- Ban TTN-TH (để báo cáo);
- Các đơn vị trong Trường (để phối hợp);
- Các LCĐ, Trường PTHSP Trảng An (để thực hiện);
- Các chi đoàn (để thực hiện);
- Lưu: VP Đoàn.

**TM. BAN THƯỜNG VỤ**

**BÍ THƯ**



**Hoàng Việt Hưng**