

Số: /KH-ĐHHL

Ninh Bình, ngày tháng 12 năm 2022

KẾ HOẠCH **Tổ chức Hội thi nghiệp vụ nghề nghiệp năm học 2022 - 2023**

Căn cứ Kế hoạch năm học 2022 - 2023 và chương trình công tác tháng 12 năm 2022 của Trường Đại học Hoa Lư.

Nhà trường xây dựng kế hoạch tổ chức Hội thi nghiệp vụ nghề nghiệp năm học 2022-2023 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu

1.1. Mục đích

- Thúc đẩy hoạt động rèn luyện nghiệp vụ sư phạm và nghiệp vụ nghề nhằm nâng cao kỹ năng chuyên môn, nghiệp vụ cho sinh viên.
- Tạo môi trường giao lưu, hiểu biết lẫn nhau của sinh viên các lớp trong khoa và sinh viên các khoa trong toàn trường.
- Tạo diễn đàn để sinh viên thể hiện tài năng, đẩy mạnh phong trào thi đua học tốt, khuyến khích phong trào tự rèn luyện, học tập, nâng cao trình độ, năng lực về mọi mặt của sinh viên.

1.2. Yêu cầu

- Đảm bảo đúng mục đích, có chất lượng, thiết thực và hiệu quả;
- Đảm bảo tính khách quan, trung thực, công bằng, có tác dụng giáo dục, động viên học hỏi kinh nghiệm lẫn nhau.
- Đảm bảo hội thi thực sự là ngày hội để sinh viên thể hiện tài năng cũng như kiến thức chuyên môn, nghiệp vụ được đào tạo và thu hút được đông đảo sinh viên tham gia.

2. Đối tượng, nội dung, hình thức và thời gian tổ chức hội thi

2.1. Đối tượng, đội dự thi

Sinh viên các khóa D12, D13, D14, D15, C27, C28

2.2. Các nội dung thi

a) Thi đồng đội:

Nội dung

+ Giới thiệu về ngành nghề: Thực hiện bằng tiêu phẩm sân khấu. Các đội bốc thăm thứ tự thi và trình diễn trên sân khấu; khuyến khích các tiêu phẩm hài hước, thông minh, dí dỏm, tránh thô tục, phản cảm; thời gian không quá 10 phút.

+ Thi tài năng: Nội dung và hình thức thi đa dạng; không lặp lại nội dung trước và phải có tính đồng đội; thời gian tối đa 15 phút cho mỗi đội.

Số lượng: khoa Kinh tế: 01 đội; khoa Văn hóa-Du lịch: 01 đội; khoa Sư phạm Tiểu học - Mầm non: 02 đội; Khoa Sư phạm trung học: 01 đội. Mỗi đội tối đa không quá 15 sinh viên.

b) Thi cá nhân

- Đối với ngành Giáo dục Tiểu học và Giáo dục Mầm non, mỗi ngành chọn 3 đến 5 sinh viên tham gia phần thi giảng. Mỗi sinh viên thi giảng 1 tiết theo nội dung, chương trình dạy học đang được áp dụng ở trường Tiểu học và trường Mầm non.

- Đối với các ngành ngoài sư phạm: khoa Kinh tế, Văn hóa-Du lịch, mỗi ngành chọn 3-5 sinh viên tham gia phần thi cá nhân chuyên môn được đào tạo. Nội dung thi do hai khoa phối hợp xây dựng thể hiện được chuyên môn đang đào tạo và năng khiếu của sinh viên (*Nội dung thi, hình thức thi hai khoa phối hợp xây dựng và gửi về phòng Đào tạo -QLKH trước 17h00 ngày 05/12/2022 để tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu*).

2.3. Ban giám khảo

- Phần thi cá nhân: Trường khoa quyết định Ban Giám khảo từ 3 đến 5 người, có thể mời thêm thành viên bên ngoài Trường.

- Phần thi đồng đội: Do Ban chỉ đạo quyết định.

2.4. Cơ cấu giải thưởng

Phần thi đồng đội: Điểm của phần thi đồng đội (hoặc cá nhân) là tổng điểm của các giám khảo tham gia chấm thi. Giải thưởng chung cho các đội dự thi bao gồm: 01 giải nhất, 02 giải nhì, 02 giải ba.

Phần thi cá nhân: Mỗi khoa có sinh viên dự thi căn cứ vào kết quả chấm thi của Ban giám khảo và số lượng sinh viên tham gia để xét giải; bao gồm 01 giải nhất, 01 giải nhì, 01 giải ba và các giải khuyến khích (nếu có).

2.5. Thời gian và địa điểm:

- Thi cá nhân: Dự kiến từ ngày 25/12/2022 đến ngày 11/01/2023 tại các trường Tiểu học, Mầm non và Trường Đại học Hoa Lư

- Thi đồng đội: Dự kiến 14h ngày 12 tháng 01 năm 2023 tại nhà H2 Trường Đại học Hoa Lư.

3. Tổ chức thực hiện

Để đảm bảo cho hội thi diễn ra theo đúng kế hoạch và nội dung đã quy định, nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai các công việc theo đúng chức năng từng đơn vị cụ thể như sau:

3.1. Phòng Đào tạo - QLKH

- Tham mưu cho lãnh đạo trường xây dựng nội dung, kế hoạch tổ chức hội thi và tham mưu thành lập Ban chỉ đạo, Ban thư ký hội thi.

- Liên hệ địa điểm thi giảng (dự kiến tại Tiểu học Lê Hồng Phong và Mầm non Đông Thành).

- Phối hợp với các đơn vị trong trường chuẩn bị các điều kiện cho các phân thi đồng đội.

- Phối hợp với phòng Kế hoạch-Tài chính dự trù kinh phí tổ chức hội thi.

3.2. Các khoa

- Triển khai kế hoạch tổ chức hội thi tới các lớp sinh viên thuộc đối tượng dự thi và toàn thể sinh viên của khoa.

- Xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện của khoa, giao nhiệm vụ cụ thể cho giảng viên phụ trách, hướng dẫn sinh viên luyện tập và dự thi các nội dung theo kế hoạch;

- Thành lập Ban Giám khảo chấm các nội dung cá nhân cấp khoa. Ban Giám khảo cấp khoa chịu trách nhiệm xây dựng tiêu chí chấm và xếp giải cho sinh viên theo cơ cấu giải thưởng của nhà trường.

- Báo cáo kết quả thực hiện và đề xuất kiến nghị về việc tổ chức hội thi nghiệp vụ nghề cho sinh viên (bằng văn bản) về phòng Đào tạo – QLKH để tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu.

- Trưởng khoa chịu trách nhiệm về nội dung phân thi đồng đội.

3.3. Phòng Chính trị & Công tác HSSV

Huy động sinh viên các lớp D12, D13, D14, D15, C27, C28 tham gia cổ vũ hội thi; Tập trung quản lý sinh viên trong quá trình tổ chức thi.

3.4. Ban văn nghệ

Chuẩn bị 3-4 tiết mục văn nghệ phục vụ hội thi.

3.5. Phòng Hành chính - Quản trị

- Trang trí hội trường, chuẩn bị khăn trải bàn, hoa, nước uống cho đại biểu, Ban giám khảo và Thư ký hội thi;

- Đảm bảo an ninh, trật tự tại hội thi; Chuẩn bị âm thanh, loa máy và cử người phục vụ loa máy, phục vụ nhạc trong thời gian diễn ra hội thi; chuẩn bị xe

đưa, đón Ban giám khảo, sinh viên và phương tiện dạy học đến các trường Tiểu học, trường Mầm non nơi tổ chức thi giảng.

- Đảm bảo vệ sinh môi trường, kê bàn ghế phục vụ hội thi ở nhà H2.

3.6. Trung tâm Thư viện - Thiết bị

Phục vụ trang thiết bị, đồ dùng dạy học theo yêu cầu của các đội và cá nhân tham gia hội thi.

3.7. Phòng Kế hoạch-Tài Chính

Chuẩn bị kinh phí và hướng dẫn các đơn vị làm thủ tục tạm ứng cũng như thanh toán kinh phí trước, trong và sau khi kết thúc hội thi theo các quy định về tài chính.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Hội thi nghiệp vụ nghề nghiệp năm học 2022 - 2023, nhà trường yêu cầu các đơn vị triển khai thực hiện đầy đủ, đúng thời gian quy định. Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, các đơn vị báo cáo về nhà trường (qua phòng Đào tạo - QLKH) để tập hợp, xem xét giải quyết./.

Nơi nhận:

- Ban Giám hiệu;
- Các đơn vị trực thuộc;
- Các lớp sinh viên;
- Lưu: VT, ĐT-QLKH.

**KT. HIỆU TRƯỞNG
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

TS. Dương Trọng Luyện