

QUY ĐỊNH

Về văn hóa học đường và chuẩn mực ứng xử
văn hóa của người học tại Trường Đại học Hoa Lư
(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-ĐHHL, ngày tháng năm 2022
của Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Lư)

Chương I QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Đối tượng áp dụng

Quy định này áp dụng đối với học sinh, sinh viên, học viên (sau đây gọi tắt là người học) các khóa học, các hệ đào tạo đang học tập tại Trường Đại học Hoa Lư.

Điều 2. Phạm vi áp dụng

Văn bản này quy định về trang phục, giao tiếp, ứng xử, bảo vệ tài sản, an ninh trật tự, an toàn giao thông, giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường và các chuẩn mực ứng xử của người học tại Trường Đại học Hoa Lư.

Điều 3. Mục đích

- Thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện tại Trường Đại học Hoa Lư.
- Xây dựng môi trường văn hóa, văn minh, hiện đại, phù hợp với truyền thống, bản sắc văn hóa dân tộc, điều kiện kinh tế - xã hội của đất nước, của địa phương và mục tiêu, sứ mạng và giá trị cốt lõi của Trường Đại học Hoa Lư.
- Thể hiện tính văn minh, lịch sự, tôn trọng mọi người và sự tôn trọng bản thân của sinh viên góp phần giáo dục phẩm chất chính trị, đạo đức và lối sống lành mạnh; xây dựng phong cách ứng xử chuẩn mực của người học trong học tập và rèn luyện.

Chương II QUY ĐỊNH VĂN HÓA HỌC ĐƯỜNG

Điều 4. Quy định về trang phục

- Trang phục ngày thường
 - Trong giờ học, làm việc tại Trường: Người học phải mặc trang phục gọn gàng, lịch sự, kín đáo, phù hợp với môi trường giáo dục; không mặc quần áo có các hình ảnh phản cảm gây ảnh hưởng đến hình ảnh Nhà trường.

b) Khuyến khích người học mặc áo có logo quảng bá hình ảnh của Trường, hoặc áo đồng phục của lớp, của Khoa, của các Câu lạc bộ trong Trường, của Đoàn Thanh niên – Hội Sinh viên.

c) Người học ở nội trú: Ăn mặc gọn gàng, lịch sự khi ra, vào Trường hoặc đi lại trong khuôn viên Trường.

d) Trong giờ học các môn Giáo dục quốc phòng an ninh, Giáo dục thể chất, làm việc tại phòng thí nghiệm, thực hành, người học được sử dụng trang phục theo quy định riêng.

2. Trang phục ngày lễ

a) Nam quần áo tối màu, áo sơ mi dài tay, thắt cà vạt, đi giày hoặc dép có quai hậu, mùa đông mặc thêm áo vest; nữ áo dài truyền thống, đi giày hoặc dép có quai hậu, mùa đông có thể mặc thêm áo vest.

b) Khuyến khích sinh viên là người dân tộc thiểu số, lưu học sinh nước ngoài sử dụng trang phục truyền thống của dân tộc, quốc gia mình.

Điều 5. Quy định thẻ học sinh, sinh viên, học viên

1. Thẻ học sinh, sinh viên, học viên là thẻ người học được Trường phát cho người học khi làm thủ tục nhập học. Thẻ người học có những thông tin cơ bản như sau: Tên và logo Trường; ảnh chân dung, mã số (đối với người học là sinh viên), họ và tên, ngày sinh, lớp, khoa, niên khoá của người học; thời hạn sử dụng thẻ.

2. Người học phải đeo đúng thẻ của mình khi đến lớp học, sinh hoạt lớp, sinh hoạt đoàn thể, làm việc với các đơn vị trong Trường.

3. Người học phải bảo quản, giữ gìn thẻ cẩn thận, không cho người khác mượn thẻ. Trường hợp mất thẻ, hỏng thẻ, phải báo ngay cho Phòng Chính trị & Công tác học sinh, sinh viên làm thẻ và tiến hành thủ tục làm lại thẻ.

4. Người học không được sử dụng thẻ vào những việc trái với quy định sử dụng thẻ, vi phạm các điều cấm của pháp luật, nếu vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật theo quy định.

Điều 6. Quy định về sử dụng, bảo vệ tài sản của Nhà trường

1. Thực hiện nghiêm chỉnh các nội quy, quy định chung của Nhà trường về việc sử dụng và bảo vệ tài sản. Giữ gìn và sử dụng an toàn, tiết kiệm, có hiệu quả tài sản của Nhà trường.

2. Không xé hoặc làm nhàu nát tài liệu, sách báo; không tự ý di chuyển trang thiết bị tài sản Nhà trường ra khỏi vị trí đã sắp xếp, lắp đặt; không hủy hoại, phá phách làm hư hỏng các trang thiết bị và các tài sản khác của Nhà trường.

3. Sử dụng điện, nước đúng mục đích, hiệu quả và tiết kiệm; tắt đèn, quạt, máy chiếu và các thiết bị điện trong các phòng học sau khi tan học. Khi cần tổ chức các hoạt động liên quan sử dụng tài sản, cơ sở vật chất của Nhà trường thì phải làm giấy đề nghị gửi đơn vị có liên quan.

4. Đối với các phòng làm việc, phòng học có trang bị điều hòa cần sử dụng điều hòa hợp lý; khi ra khỏi phòng phải tắt điều hòa, quạt, điện, nước.

Điều 7. Quy định về giữ gìn an ninh trật tự

1. Nghiêm chỉnh chấp hành các nội quy, quy định của Nhà trường, nơi cư trú và đơn vị được Nhà trường cử đến làm việc, học tập, nghiên cứu, thí nghiệm, thực hành.

2. Thực hiện đúng các quy định về tạm trú, tạm vắng theo quy định của pháp luật và quy định về công tác nội trú, ngoại trú của Nhà trường.

3. Các hoạt động tập thể như: văn nghệ, thể thao, sinh hoạt câu lạc bộ, đội, nhóm... phải được tổ chức đúng nơi quy định.

4. Không tự ý tập trung đông người, gây rối trật tự công cộng; không chứa chấp các loại tội phạm; không tham gia biểu tình, lập hội và các hình thức hoạt động khác trái với quy định của pháp luật; không tự ý tổ chức uống rượu, bia trong Trường.

5. Không tham gia vào các tệ nạn xã hội như: ma túy, mại dâm, mê tín dị đoan; không đánh bạc, cá độ, trộm cắp dưới mọi hình thức; không in sao, phát tán, sử dụng các tài liệu có nội dung phản động, bạo lực, đồi trụy; không truy cập vào các trang mạng xã hội không lành mạnh.

6. Nghiêm cấm tàng trữ, vận chuyển, trao đổi, mua bán, sử dụng, mang vũ khí, hung khí, chất cháy, nổ, các loại hóa chất độc hại trái phép trong và ngoài Trường theo quy định của pháp luật.

7. Không tuyên truyền, phát ngôn hoặc có các hình thức, hành vi xuyên tạc chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, nội dung giáo dục, quy định của Nhà trường.

8. Không trèo tường rào khi các cổng ra vào đóng cửa (*trong giờ giới nghiêm của nhà trường*); không trèo ống nước nhà cao tầng trừ những trường hợp Nhà trường yêu cầu làm nhiệm vụ và các trường hợp cấp cứu, hoặc các trường hợp đặc biệt khác được Nhà trường đồng ý.

Điều 8. Quy định về an toàn giao thông

1. Tuyệt đối chấp hành đúng Luật Giao thông đường bộ, chấp hành các biển báo cấm, hiệu lệnh chỉ dẫn giao thông trong khu vực Trường và hướng dẫn của lực lượng bảo vệ.

2. Để xe đúng nơi quy định. Trong giờ học, giờ làm việc không tụ tập để xe máy, xe đạp trên đường đi, trên sân trường (trừ những nơi được phép theo quy định).

Điều 9. Quy định về giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường

1. Có trách nhiệm giữ gìn vệ sinh, cảnh quan, môi trường, góp phần xây dựng nếp sống văn hóa, văn minh, xây dựng môi trường xanh, sạch, đẹp.

2. Vệ sinh bàn, bàn ghế lớp học trước khi vào giờ học, ngồi đúng sơ đồ lớp. Sau khi học xong phải sắp xếp bàn ghế, thu dọn vệ sinh sạch sẽ; không ăn uống trong phòng học; không vứt rác bừa bãi, làm bẩn, ô nhiễm môi trường; không tự ý viết, vẽ, dán lên tường, bàn, ghế, làm đổ nước ra bàn, ra sàn trong lớp học, phòng làm việc, phòng họp, phòng ở Nội trú và các khu vực khác trong và hành lang phía ngoài Trường.

3. Không tự ý treo, dán áp phích, băng rôn, biểu ngữ, phát tờ rơi khi chưa được phép của Nhà trường. Chỉ được dán những thông báo liên quan đến học tập, rèn luyện và sinh hoạt của lớp, của khoa hoặc của Trường tại bảng tin theo đúng quy định.

4. Không hút thuốc lá (bao gồm cả thuốc lá điện tử), thuốc Lào trong khuôn viên Trường.

Chương III

CHUẨN MỰC ỨNG XỬ CỦA NGƯỜI HỌC

Điều 10. Quy định chung

1. Người học phải lịch sự, tôn trọng mọi người; không thực hiện những hành vi, biểu hiện thiếu văn hóa như nói tục, chửi bậy, cãi nhau, nói tiếng lóng; ngôn ngữ giao tiếp phải rõ ràng, mạch lạc.

2. Không xúc phạm danh dự, nhân phẩm, thân thể người khác; thật thà, trung thực; không có những hành vi không lành mạnh, không phù hợp với thuần phong mỹ tục trong lớp, trong khuôn viên Trường và nơi công cộng.

3. Khi tham gia hội họp, sinh hoạt, học tập phải đúng giờ, đúng thành phần; vắng mặt phải báo cáo xin phép trước với người chủ trì; phát biểu phải được sự đồng ý của người chủ trì, giữ thái độ đúng mực, không nói chen ngang khi phát biểu, thảo luận.

4. Không sử dụng điện thoại trong giờ học, dự họp, các thiết bị này phải để ở chế độ im lặng. Trong trường hợp đặc biệt phải ra khỏi phòng học hoặc phòng họp để liên lạc. Chỉ sử dụng máy tính bảng, máy tính xách tay trong giờ học, hội họp khi được phép của giảng viên hoặc người chủ trì.

Điều 11. Ứng xử với bản thân và gia đình

1. Có trách nhiệm và tôn trọng bản thân, không làm những việc trái quy định của pháp luật, gây ảnh hưởng tới danh dự của bản thân và gia đình; có lòng tự trọng, tính trung thực, khách quan và khiêm tốn.

2. Có ý thức vượt khó vươn lên, phấn đấu trong học tập và rèn luyện, tu dưỡng đạo đức; rèn luyện lối sống tự lập, lành mạnh, tiết kiệm.

3. Là công dân tốt nơi cư trú.

Điều 12. Ứng xử với bạn bè, người học trong Trường

1. Luôn tôn trọng, chân thành và thân thiện; đoàn kết, cởi mở, cảm thông, chia sẻ, xây dựng mối quan hệ bạn bè trong sáng, lành mạnh, tôn trọng, động viên và giúp đỡ nhau vì sự tiến bộ của mỗi người và của tập thể; thẳng thắn phê bình, kiên quyết đấu tranh với những biểu hiện sai trái, tiêu cực.

2. Không ganh ghét, đố kỵ, xích mích, bè phái, mất đoàn kết, phản ánh sai sự thật làm tổn thương đến tinh thần và xâm phạm thân thể lẫn nhau; không chạy theo chủ nghĩa thành tích, không bao che khuyết điểm.

Điều 13. Ứng xử với viên chức - người lao động trong Trường

1. Kính trọng, lễ phép, đúng mực với viên chức - người lao động (VC-NLĐ) trong Trường; có thái độ chào hỏi, ngôn ngữ trong xưng hô thể hiện sự "tôn sư, trọng đạo": Đối với giảng viên, gọi bằng "thầy/cô"; đối với VC-NLĐ các đơn vị thuộc và trực thuộc Nhà trường thì xưng hô đúng mực theo văn hóa người Việt Nam; không sử dụng mạng xã hội, trang thông tin điện tử, diễn đàn mạng để đăng tin và bình luận thiếu tính xây dựng về Nhà trường; phán xét, nhận định không đúng sự thật theo chiều hướng tiêu cực đối với VC-NLĐ.

2. Khi liên lạc với VC-NLĐ của Nhà trường bằng email, tin nhắn phải sử dụng văn phong lịch sự của người Việt Nam, không viết cộc lốc, thư gửi phải nêu rõ tiêu đề và thông tin người gửi... nội dung rõ ràng, dễ hiểu, viết chữ phải có dấu.

3. Có thái độ tích cực khi bày tỏ ý kiến và nguyện vọng của mình, của tập thể đối với Nhà trường, các đơn vị trong Trường và với từng VC-NLĐ trên tinh thần thẳng thắn, chân thành, trung thực và mang tính xây dựng.

Nội dung phản ánh, đề xuất, kiến nghị phải xuất phát từ lợi ích chung của tập thể và những yêu cầu chính đáng của người học; nhã nhặn lắng nghe ý kiến, ghi chép đầy đủ các nội dung được trả lời; được tiếp tục phản ánh, đề xuất, kiến nghị với cấp có thẩm quyền xem xét giải quyết nếu chưa thoả mãn với trả lời của VC-NLĐ của Nhà trường.

Người học được trình bày và đề nghị VC-NLĐ giải quyết công việc tại trụ sở làm việc, không giải quyết công việc tại nhà riêng hoặc những địa điểm ngoài trụ sở làm việc.

4. Tích cực hợp tác với VC-NLĐ trong hoạt động giáo dục và đào tạo.

5. Không sử dụng vật chất, tiền bạc và những mối quan hệ cá nhân đặc biệt làm "công cụ" tạo sự thiên vị, mưu cầu lợi ích của cá nhân, lợi ích nhóm.

6. Dừng cảm đấu tranh, lên án hành vi vụ lợi cá nhân; những cá nhân lợi dụng việc chung để thực hiện những hành vi vi phạm phẩm chất đạo đức, làm xấu mối quan hệ thầy - trò trong Trường. Mạnh dạn báo cáo và đề nghị Nhà trường làm sáng tỏ mọi hành vi trù dập, đe dọa, gợi ý tiêu cực của VC-NLĐ với người học.

Điều 14. Ứng xử khi tham gia các tổ chức đoàn thể, câu lạc bộ, các hoạt động ngoài giờ do Nhà trường tổ chức

1. Giao tiếp văn minh, lịch sự, bình đẳng, nhiệt tình hỗ trợ và giúp đỡ các thành viên khi sinh hoạt trong tổ chức đoàn thể, câu lạc bộ, các hoạt động ngoài giờ.

2. Tuyệt đối tuân thủ pháp luật, chấp hành nghiêm chỉnh các quy tắc, quy định chung của tổ chức đoàn thể, câu lạc bộ, ban tổ chức hoạt động ngoài giờ.

3. Tích cực tham gia các buổi sinh hoạt, phong trào thi đua, hoạt động của tổ chức đoàn thể, câu lạc bộ.

4. Không được mạo danh cá nhân để giải quyết công việc; lợi dụng danh nghĩa tổ chức, đoàn thể, câu lạc bộ để giải quyết công việc của cá nhân.

Điều 15. Ứng xử với khách đến thăm và làm việc tại Trường

1. Khi có khách đến thăm và làm việc tại Trường, người học phải có tinh thần hợp tác, cởi mở, lịch thiệp trong giao tiếp.

2. Nhiệt tình giúp đỡ, hướng dẫn và giải thích trong giới hạn cho phép và hiểu biết của mình khi khách cần sự trợ giúp.

3. Trong trường hợp vượt quá quyền hạn và nghĩa vụ của người học thì phải báo cáo với Nhà trường qua Giáo viên chủ nhiệm, lãnh đạo Khoa, Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên...

Điều 16. Ứng xử với cộng đồng

1. Ứng xử văn hóa, nhã nhặn, lắng nghe, tôn trọng ý kiến của tổ chức, cá nhân và nghiêm túc chấp hành quy định của pháp luật, nội quy, quy định của các cơ quan, tổ chức.

2. Không vi phạm các chuẩn mực về thuần phong, mỹ tục tại nơi công cộng để bảo đảm sự tiến bộ, văn minh của xã hội; không chen lấn, xô đẩy nhau nơi công cộng; kính trọng người lớn tuổi, có ý thức giúp đỡ, ưu tiên người già, người khuyết tật, phụ nữ và trẻ em.

3. Tích cực tham gia các hoạt động ở nơi cư trú, chịu sự giám sát của tổ chức đảng, chính quyền, đoàn thể nơi cư trú.

4. Tích cực tuyên truyền, vận động người thân trong gia đình chấp hành nghiêm chỉnh các quy định của nơi cư trú và tuân thủ pháp luật.

5. Không vi phạm các quy định về đạo đức công dân đã được pháp luật quy định hoặc đã được cộng đồng dân cư thống nhất thực hiện.

Điều 17. Ứng xử trong học tập, rèn luyện

1. Thực hiện nghiêm túc các quy chế, quy định Nhà trường và của Bộ GD&ĐT; đi học đúng giờ, có ý thức học tập nghiêm túc, tinh thần cầu thị, nhiệt tình hợp tác trong hoạt động dạy và học,... Khi có hiệu lệnh vào lớp, người học phải vào lớp học, không tụ tập ở các khu vực xung quanh giảng đường như hành lang, cầu thang,... gây mất trật tự; không được bỏ học giữa giờ hoặc ra ngoài làm việc riêng khi chưa được phép.

2. Tìm hiểu về lịch sử, truyền thống, Sứ mạng, Tầm nhìn và Giá trị cốt lõi của Nhà trường để biết rõ hơn về môi trường bản thân đang học tập và rèn luyện.

3. Có ý thức tự học, tự giác và tích cực, chủ động trong quá trình tiếp nhận kiến thức: lắng nghe thầy, cô giảng bài, tích cực tham gia thảo luận, tranh luận trên lớp, hoàn thành tốt và đúng thời hạn các bài tập được giao,... Tích cực vận dụng sáng tạo kiến thức vào thực tế cuộc sống.

4. Trung thực, nghiêm túc trong học tập và rèn luyện. Trong giờ học, thi, kiểm tra, thực hành và trong các hoạt động khác,... người học phải thực hiện nghiêm túc quy định của nhà trường về quan hệ với VC-NLĐ; không gian lận trong thi cử dưới mọi hình thức; trình bày bài thi sạch sẽ, có trách nhiệm để vừa thể hiện sự tôn trọng giảng viên, vừa thể hiện sự tôn trọng kiến thức và tôn trọng bản thân.

5. Tích cực tham gia các hoạt động phục vụ cộng đồng và các phong trào thi đua do các tổ chức, đơn vị trong và ngoài Trường phát động.

6. Có ý thức tự rèn luyện các kỹ năng sống và học tập.

Điều 18. Ứng xử trong nghiên cứu khoa học

1. Thực hiện nghiêm túc các quy chế, quy định Nhà trường và của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Trung thực trong quá trình thực hiện và công bố các tiểu luận, khóa luận, luận văn, luận án, báo cáo hội thảo, báo cáo khoa học dự thi các cuộc thi nghiên cứu khoa học của người học và các công trình nghiên cứu khoa học.

3. Tôn trọng bản quyền; không đạo văn, đạo ý tưởng của người khác.

4. Không giả mạo hoặc làm sai lệch dữ liệu trong nghiên cứu khoa học.

5. Có trách nhiệm xây dựng và bảo vệ thương hiệu của Trường trong cộng đồng nghiên cứu khoa học trong nước và quốc tế.

6. Kiên quyết đấu tranh đối với những hành vi tiêu cực trong nghiên cứu khoa học; không bao che, thỏa hiệp với tiêu cực trong khoa học.

Chương IV

TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Điều 19. Trách nhiệm của các đơn vị

1. Phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên

a) Chủ trì, phối hợp với các đơn vị có liên quan triển khai thực hiện Quy định về văn hóa học đường và ứng xử văn hóa của người học;

b) Giám sát quá trình thực hiện quy định; kiểm tra và xử lý các trường hợp vi phạm Quy định này. Việc kiểm tra được thực hiện định kỳ 01 tuần/lần và kiểm tra đột xuất khi cần thiết.

c) Tổng hợp tình hình, báo cáo Ban Giám hiệu và Bộ Giáo dục & Đào tạo theo định kỳ. Chủ trì theo dõi, tổng kết, đánh giá việc thực hiện Quy định này.

2. Các đơn vị thuộc và trực thuộc Nhà trường, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên, viên chức – người lao động

a) Căn cứ chức năng nhiệm vụ của mình, Đoàn Thanh niên, Hội Sinh viên và các đơn vị có liên quan, toàn thể VC-NLĐ phổ biến, thường xuyên nhắc nhở, giáo dục đến người học nghiêm túc thực hiện Quy định này.

b) Các Khoa/Trường PTTTHSP Tràng An kiểm tra, giám sát việc thực hiện Quy định này của người học thuộc đơn vị quản lý; kịp thời đôn đốc nhắc nhở

các trường hợp vi phạm; nếu tái phạm nhiều lần đề nghị Hội đồng khen thưởng - kỷ luật của Nhà trường xử lý kỷ luật theo Quy định.

3. Ban cán sự lớp có trách nhiệm triển khai, đôn đốc, nhắc nhở thực hiện Quy định và báo cáo đầy đủ, kịp thời, chính xác, trung thực về việc thực hiện Quy định này của lớp cho Giáo viên chủ nhiệm.

Điều 20. Khen thưởng và kỷ luật

1. Thực hiện nghiêm túc Quy định này là một trong các tiêu chí xét thi đua, khen thưởng đối với tập thể lớp và cá nhân người học theo học kỳ và cả năm học.

2. Người học vi phạm một trong các nội dung của Quy định này sẽ bị xử lý kỷ luật theo khung xử lý kỷ luật kèm theo các Quy định về công tác học sinh, sinh viên của Bộ Giáo dục & Đào tạo và các Quy định có liên quan. Ngoài các hình thức xử lý kỷ luật, người học còn phải chịu trách nhiệm bồi thường thiệt hại; nếu gây hậu quả nghiêm trọng sẽ bị truy cứu trách nhiệm hình sự theo quy định của pháp luật.

Điều 21. Sửa đổi, bổ sung quy định

Trong quá trình thực hiện, nếu có vướng mắc, các tập thể và cá nhân phản ánh về Nhà trường qua phòng Chính trị và Công tác học sinh, sinh viên để tham mưu cho Hiệu trưởng xem xét sửa đổi, bổ sung kịp thời.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Vũ Văn Trường