

KẾ HOẠCH
Triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước
của Trường Đại học Hoa Lư

Thực hiện Kế hoạch số 56/KH-UBND ngày 18/4/2019 của UBND tỉnh Ninh Bình triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước trên địa bàn tỉnh Ninh Bình, Trường Đại học Hoa Lư xây dựng Kế hoạch và triển khai, thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước (sau đây gọi là Luật) trong Nhà trường như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Tuyên truyền, phổ biến Luật đến toàn thể cán bộ, viên chức, nhân viên và sinh viên toàn trường nhằm nâng cao nhận thức, tinh thần trách nhiệm trong công tác bảo vệ bí mật nhà nước.

- Thực hiện trách nhiệm triển khai thi hành Luật thống nhất, hiệu quả, bảo đảm phối hợp chặt chẽ giữa các đơn vị trực thuộc Nhà trường trong việc triển khai thi hành Luật.

2. Yêu cầu

- Lãnh đạo Nhà trường, trưởng các đơn vị phải tích cực, chủ động triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo tiến độ, chất lượng, hiệu quả, tránh hình thức, lãng phí.

- Thường xuyên kiểm tra, đôn đốc, hướng dẫn và giải quyết những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước.

- Việc triển khai phải được thực hiện thống nhất, đầy đủ; đảm bảo sự phối hợp chặt chẽ, trách nhiệm của các đơn vị, cá nhân trong Nhà trường về công tác quán triệt, phổ biến, tuyên truyền, tổ chức triển khai thực hiện.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức phổ biến, quán triệt nội dung của Luật và văn bản hướng dẫn thi hành

- Cử cán bộ, viên chức tham gia các Hội nghị quán triệt, phổ biến nội dung cơ bản của Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật, từ đó về quán triệt, tuyên truyền, phổ biến cho cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên Nhà trường.

- Tổ chức quán triệt, phổ biến sâu rộng đến toàn thể cán bộ, viên chức, người

lao động và sinh viên Nhà trường Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật bằng các hình thức phù hợp qua các cuộc họp, hội nghị, giao ban, sinh hoạt chính trị đầu tháng; đăng tải Luật và các văn bản hướng dẫn, chỉ đạo của Chính phủ, UBND tỉnh về công tác bảo vệ bí mật nhà nước trên trang thông tin nội bộ ioffice; thông qua các hoạt động lồng ghép với Tuần sinh hoạt chính trị, công dân, HSSV theo sự chỉ đạo của Bộ Giáo dục và Đào tạo hàng năm; Hội nghị đối thoại giữa lãnh đạo Nhà trường với sinh viên.

- Thường xuyên cập nhật các văn bản mới ban hành của Nhà nước liên quan đến công tác bảo vệ bí mật nhà nước để kịp thời đăng tải và phổ biến, tuyên truyền đến cán bộ, viên chức, người lao động và sinh viên trong toàn Trường.

2. Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật đảm bảo phù hợp với Luật

Đề xuất, góp ý với cấp có thẩm quyền việc sửa đổi, bổ sung, thay thế, bãi bỏ hoặc ban hành mới các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan đến công tác bảo vệ bí mật nhà nước, đảm bảo thống nhất với các quy định của Luật.

3. Thực hiện các quy định chuyển tiếp của Luật

- Tổ chức rà soát, trình cấp có thẩm quyền phân loại bí mật nhà nước theo thời gian và độ mật đã được xác định trước ngày 01/01/2019 để xác định thời hạn bảo vệ tương ứng với từng cấp độ mật theo quy định tại khoản 1 Điều 19 của Luật. Trường hợp thời hạn bảo vệ bí mật nhà nước kết thúc trước thời điểm Luật có hiệu lực (trước ngày 01/7/2020) thì tiến hành gia hạn thời hạn bảo vệ theo quy định tại Điều 20 của Luật. Nếu không gia hạn thì giải mật, việc giải mật bí mật nhà nước trước ngày 01/7/2020 thực hiện theo quy định tại Thông tư số 33/2015/TT-BCA ngày 20/7/2015 của Bộ trưởng Bộ Công an hướng dẫn thực hiện một số điều của Nghị định số 33/2002/NĐ-CP ngày 28/3/2002 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành Pháp lệnh Bảo vệ Bí mật Nhà nước.

- Trường hợp bí mật nhà nước đã được xác định trước ngày 01/01/2019 không còn thuộc danh mục bí mật nhà nước theo quy định của Luật thì phải tiến hành giải mật theo quy định của Luật.

4. Thực hiện quy định về xây dựng danh mục bí mật nhà nước

Rà soát, đề xuất xây dựng danh mục bí mật nhà nước theo chức năng, nhiệm vụ được giao và trong phạm vi quản lý.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Tổ chức - Tổng hợp chịu trách nhiệm hướng dẫn, kiểm tra thực hiện kế hoạch, tổng hợp, định kỳ báo cáo kết quả thực hiện Luật Bảo vệ bí mật nhà nước trong Nhà trường theo quy định; tham mưu đóng góp ý kiến văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến bảo vệ bí mật nhà nước do cấp trên ban hành.

2. Phòng Hành chính - Quản trị có trách nhiệm đăng tải Luật, các văn bản quy phạm pháp luật liên quan khi được yêu cầu lên phần mềm i-office của Nhà trường; rà soát các văn bản và thực hiện các quy định chuyển tiếp của Luật.

3. Phòng Tài vụ chủ động cân đối, sắp xếp kinh phí trong dự toán được giao đầu năm để triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch.

4. Các đơn vị trực thuộc căn cứ vào chức năng, nhiệm vụ được giao tổ chức triển khai thực hiện có hiệu quả Kế hoạch; quán triệt, tuyên truyền, phổ biến Luật và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật đến các đối tượng do đơn vị mình quản lý.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thi hành Luật Bảo vệ bí mật nhà nước của Trường Đại học Hoa Lư. Nhà trường yêu cầu các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai, thực hiện./.

Nơi nhận:

- Công an tỉnh (để báo cáo);
- Ban Giám hiệu (để chỉ đạo);
- Các đơn vị trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: VT, TC-TH.



Vũ Văn Trường