

Số: /KH-ĐHHL

Ninh Bình, ngày tháng 10 năm 2025

KẾ HOẠCH
Công tác Đảm bảo chất lượng năm học 2025 - 2026

Căn cứ Quyết định số 389/QĐ-ĐHHL, ngày 01/10/2022 của Trường Đại học Hoa Lư quy định về hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục; Căn cứ Kế hoạch số 76/KH-ĐHHL ngày 02/10/2025 của Trường Đại học Hoa Lư về triển khai nhiệm vụ năm học 2025-2026.

Nhà trường xây dựng Kế hoạch Đảm bảo chất lượng năm học 2025-2026, cụ thể như sau:

I. MỘT SỐ KẾT QUẢ CHỦ YẾU TRONG NĂM HỌC 2024-2025

1. Công tác đảm bảo chất lượng trên các lĩnh vực chiến lược, hệ thống, chức năng và kết quả

- Xây dựng và triển khai Kế hoạch số 315/KH-ĐHHL ngày 03/12/2024 về việc rà soát, điều chỉnh “Sứ mạng, tầm nhìn, giá trị cốt lõi và triết lý giáo dục của Trường Đại học Hoa Lư”; Hoàn thiện và ban hành Chiến lược phát triển Trường Đại học Hoa Lư giai đoạn 2025-2030, tầm nhìn đến năm 2045;

- Hoàn thành Kịch bản tổ chức bộ máy Trường Đại học Hoa Lư theo Quyết định số 23/2025/QĐ-UBND ngày 12/3/2025 của Ủy ban nhân dân tỉnh về việc ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Trường Đại học Hoa Lư

- Phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu viên chức theo chức danh nghề nghiệp của Nhà trường.

- Tiếp tục cử giảng viên đi đào tạo tiến sĩ theo nghị Quyết số 393/NQ-ĐU. Từ tháng 8/2024 đến 7/2025 đã cử 09 giảng viên đi đào tạo trình độ Tiến sĩ.

- Thành lập và kiện toàn Hội đồng Đảm bảo chất lượng và các tổ đảm bảo chất lượng theo Quyết định số 786/QĐ-ĐHHL, ngày 11/12/2024. Xây dựng, hoàn thiện sổ tay Đảm bảo chất lượng.

- Hoàn thành kế hoạch rà soát, điều chỉnh 09 chương trình đào tạo cho khóa tuyển sinh năm 2025. Ban hành Hướng dẫn số 932/HD-ĐHHL về việc đo lường, đánh giá mức độ đạt chuẩn đầu ra chương trình đào tạo trình độ đại học, triển khai kế hoạch đo lường,

đánh giá chuẩn đầu ra chương trình đào tạo cho khóa tuyển sinh năm 2021-2025.

- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch khoa học công nghệ năm 2024, kết quả: Năm học 2024-2025 toàn trường triển khai thực hiện 23 đề tài NCKH các cấp của giảng viên và 26 đề tài NCKH của sinh viên; biên soạn 03 giáo trình phục vụ công tác giảng dạy; công bố 106 bài viết, nghiên cứu trên tạp chí, kỷ yếu hội thảo khoa học trong nước và quốc tế;; Tạp chí Khoa học Trường Đại học Hoa Lư tiếp tục xuất bản 02 số, đảm bảo đúng kế hoạch đề ra.

- Xây dựng, triển khai và hoàn thành kế hoạch số 311/KH-ĐHHL ngày 29/11/2024 về việc đối sánh kết quả các hoạt động đào tạo, NCKH và phục vụ cộng đồng nhằm phục vụ công tác kiểm định và nâng cao chất lượng các hoạt động của Nhà trường.

- Các hoạt động giám sát về tỉ lệ thôi học, tỉ lệ tốt nghiệp, tỉ lệ việc làm của sinh viên, sinh viên tốt nghiệp được thực hiện nghiêm túc theo định kỳ.

- Tiếp tục thực hiện triển khai các hoạt động hợp tác, liên kết với các đơn vị trong và ngoài tỉnh, các trường đại học trong nước trong việc thực hiện các nhiệm vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

- Các nội dung trọng tâm hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng trên các lĩnh vực: Đào tạo, bồi dưỡng; Tư vấn hướng nghiệp, tuyển sinh; Hỗ trợ người học; Hỗ trợ việc làm, khởi nghiệp; Hỗ trợ y tế; Hỗ trợ hội nhập; Tổ chức các hoạt động ngoài giờ; Thực hiện các chương trình thiện nguyện, tình nguyện... được triển khai và hoàn thành theo kế hoạch.

2. Hoạt động khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan

Trong năm học 2024-2025, Nhà trường đã chỉ đạo các đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện các hoạt động khảo sát, lấy ý kiến các bên liên quan. Cụ thể:

- Triển khai kế hoạch số 280/KH-ĐHHL ngày 7 tháng 11 năm 2024 về lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên. Kết quả đã lấy ý kiến phản hồi của cả 2 học kỳ là 18.419 lượt sinh viên hệ chính quy với 674 lượt giảng viên tương ứng với 674 học phần, đạt tỉ lệ 91,8 % sinh viên tham gia trả lời phiếu hỏi. Thực hiện khảo sát sự hài lòng của sinh viên về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và hướng dẫn của giảng viên đối với tiến bộ học tập của bản thân năm học 2024 - 2025. Kết quả đã có 18.419 lượt sinh viên đạt tỉ lệ 89,1% tham gia trả lời khảo sát, tỉ lệ sinh viên phản hồi tích cực (Hài lòng, Rất hài lòng) là 95%.

- Triển khai kế hoạch số 14/KH-ĐHHL ngày 5 tháng 8 năm 2025 khảo sát về mức độ hài lòng của các bên liên quan các hoạt động phục vụ, hỗ trợ, giám sát sinh viên

và phục vụ cộng đồng, kết quả khảo sát: Đã có 766 sinh viên hệ chính quy tham gia khảo sát, tỷ lệ sinh viên hài lòng về hoạt động phục vụ, hỗ trợ, giám sát người học, phục vụ cộng đồng của Nhà trường là trên 80%. Khảo sát 163 cán bộ, giảng viên về hoạt động phục vụ cộng đồng; tỷ lệ hài lòng là 95,94%

- Triển khai kế hoạch khảo sát số 190/KH-ĐHHL ngày 8 tháng 8 năm 2024 về tình hình việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp. Kết quả có 139/140 sinh viên sau tốt nghiệp tham gia khảo sát đạt tỉ lệ 99,3%; tỷ lệ có việc làm là 94,96%.

- Triển khai kế hoạch số 164/KH-ĐHHL ngày 30 tháng 6 năm 2025 về khảo sát ý kiến phản hồi từ cán bộ, giảng viên về hoạt động phục vụ hỗ trợ đào tạo của các đơn vị trong trường năm học 2024 – 2025. Kết quả có 119 giảng viên phản hồi về các hoạt động phục vụ, hỗ trợ đào tạo; Tỷ lệ hài lòng chung của cán bộ giảng viên đánh giá về các nội dung khảo sát là 83,6%.

- Triển khai kế hoạch số 89/KH-ĐHHL ngày 24 tháng 4 năm 2025 khảo sát về việc lấy ý kiến của sinh viên trước khi tốt nghiệp về chất lượng đào tạo. Kết quả, có 326/397 sinh viên cuối khóa tham gia khảo sát, đạt tỉ lệ 82,12.%; Tỷ lệ hài lòng chung của sinh viên đánh giá về tổng thể quá trình học tập (đánh giá chương trình đào tạo, hoạt động đào tạo và hỗ trợ đào tạo, cơ sở vật chất phục vụ quá trình học tập) là 97,3%.

2. Công tác kiểm định chất lượng

- Triển khai và hoàn thành kế hoạch tự đánh giá, đánh giá ngoài cơ sở giáo dục giai đoạn 2020-2025. Kết quả đánh giá ngoài: ĐBCL về chiến lược đạt 3,94 điểm; ĐBCL về hệ thống đạt 3,93 điểm; ĐBCL về chức năng đạt 3,97 điểm; ĐBCL về kết quả hoạt động đạt 3,85 điểm.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng các chương trình đào tạo.

III. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

Hoạt động đảm bảo chất lượng của Nhà trường trong năm học 2024-2025 đã cơ bản hoàn thành các mục tiêu đề ra: Hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong từng bước được hoàn thiện; Hoạt động đảm bảo chất lượng về chức năng và kết quả cơ bản đã đáp ứng được các chỉ tiêu, yêu cầu về kiểm định chất lượng của cơ sở giáo dục và chương trình đào tạo hiện hành; Hoạt động khảo sát các bên liên quan được duy trì; Công tác kiểm định cơ sở giáo dục, được thực hiện theo đúng lộ trình và kế hoạch đề ra.

2. Tồn tại, hạn chế

Việc chuyển đổi số, ứng dụng công nghệ thông tin trong hoạt động đảm bảo chất

lượng còn hạn chế; Tỷ lệ học phần đã xây dựng ngân hàng đề thi chưa đạt chỉ tiêu đề ra; Hoạt động bồi dưỡng, tập huấn về công tác đảm bảo chất lượng chưa được chú trọng.

II. MỤC TIÊU, NỘI DUNG TRỌNG TÂM CÔNG TÁC ĐẢM BẢO CHẤT LƯỢNG NĂM HỌC 2025-2026

1. Mục tiêu

- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong phù hợp với cơ cấu tổ chức và bộ máy của Nhà trường.

- Duy trì và thực hiện tốt các hoạt động đảm bảo chất lượng thường xuyên. trong các hoạt động đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

- Thực hiện hiệu quả công tác cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục và các chương trình đào tạo.

- Thực hiện có trọng tâm về hoạt động chuyển đổi số trong quản lý và triển khai các công tác đảm bảo chất lượng, kiểm định chất lượng trong Trường.

2. Nội dung trọng tâm

Stt	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì/tham mưu	Đơn vị phối hợp thực hiện
1.	Công tác đảm bảo chất lượng và kiểm định chất lượng			
1.1.	<i>Hoạt động đảm bảo chất lượng về chiến lược và hệ thống</i>			
1.1.1.	Xây dựng, triển khai các kế hoạch chiến lược trên các lĩnh vực: Đào tạo, bồi dưỡng, khoa học – công nghệ, đảm bảo chất lượng, phục vụ cộng đồng, cơ sở vật chất, giai đoạn 2025-2030.	Quý IV năm 2025	Các phòng: Đào tạo - Khoa học; Tổ chức – Thanh tra; Đảm bảo chất lượng, Chính trị và công tác HSSV, Hành chính- Quản trị.	Các đơn vị liên quan.
1.1.2.	Xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục giai đoạn 2026-2030 phù hợp với thực tiễn của Trường và các	Quý I năm 2026	Phòng Đảm bảo chất lượng,	Các đơn vị liên quan

	khuyến cáo của đoàn chuyên gia đánh giá ngoài cơ sở giáo dục giai đoạn 2020-2025.			
1.1.3.	Rà soát, kiện toàn hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong.	Trong năm học 2025-2026	Phòng Đảm bảo chất lượng.	Các đơn vị liên quan.
1.1.4.	- Tiếp tục thực hiện rà soát, các thủ tục, quy trình, biểu mẫu liên quan đến hoạt động đảm bảo chất lượng. - Nghiên cứu, đề xuất các giải pháp ứng dụng CNTT, chuyển đổi số trong công tác quản lý, triển khai các hoạt động đảm bảo chất lượng trong Trường	Trong năm học 2025-2026	Phòng Đảm bảo chất lượng.	Các đơn vị liên quan.
1.2.	<i>Hoạt động đảm bảo chất lượng về chức năng và kết quả</i>			
2.1.1.	Tiếp tục triển khai thực hiện kế hoạch về công tác pháp chế, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức năm học 2025-2026.	Trong năm học 2025-2026	Phòng Tổ chức – Thanh Tra	Các đơn vị liên quan.
1.2.2.	Xây dựng và triển khai kế hoạch khoa học và công nghệ năm 2025.	Trong năm học 2025-2026	Phòng Đào tạo- Khoa học.	Các đơn vị
1.2.3.	- Thực hiện kế hoạch xây dựng ngân hàng đề thi học phần của các chương trình đào tạo. - Tổ chức đánh giá các đề thi học phần, đánh giá, phân tích kết quả người học;	Trong năm học 2025-2026	Phòng Đảm bảo chất lượng.	Các Khoa/Bộ môn.
1.2.4.	Triển khai kế hoạch về hoạt động đo lường, đánh giá chuẩn đầu ra các chương trình đào tạo	Tháng 5/2026	Phòng Đào tạo- Khoa	Các Khoa/Bộ

	cho khóa tuyển sinh năm 2022.		học.	môn.
1.2.5.	Xây dựng và triển khai kế hoạch kết nối và phục vụ cộng đồng năm học 2025-2026.	10/2025	Phòng Chính trị & công tác Học sinh – Sinh viên.	Các đơn vị liên quan.
2.	<i>Hoạt động tự đánh giá, cải tiến chất lượng</i>			
2.1.	Xây dựng, triển khai kế hoạch: - Tự đánh giá các chương trình đào tạo đủ điều kiện theo Thông tư số 04/2025/TT-BGDĐT. - Tự đánh giá giữa chu kỳ chương trình đào tạo ngành Giáo dục tiểu học, Quản trị kinh doanh.	Trong năm học 2025-2026	Hội đồng Tự đánh giá	Các đơn vị liên quan.
2.2.	Rà soát, xây dựng Kế hoạch hoàn thiện các tiêu chuẩn, tiêu chí đảm bảo đạt chuẩn cơ sở giáo dục đại học quy định tại Thông tư số 01/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT.	Trong năm học 2025-2026	Phòng Tổ chức-Thanh tra phối hợp với phòng Đảm bảo chất lượng.	Các đơn vị liên quan.
2.3.	Tiếp tục thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục, các chương trình đào tạo theo kế hoạch.	Trong năm học 2025-2026	Phòng Đảm bảo chất lượng	Các đơn vị liên quan. được phân công theo kế hoạch.
3.	<i>Hoạt động khảo sát, lấy ý kiến các bên liên quan; Công tác tập huấn, bồi dưỡng</i>			
3.1.	Khảo sát lấy ý kiến phản hồi của người học đối với các hoạt động giảng dạy của giảng viên.	11/2025	Phòng Đảm bảo chất lượng	Các Khoa/Bộ môn.

3.2	Khảo sát sự hài lòng của sinh viên về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và hướng dẫn của giảng viên đối với tiến bộ của bản thân theo Thông tư 01/TT-BGDĐT	Tháng 11/2024 (Học kỳ I), Tháng 6/2025 (Học kỳ II)	Phòng Đảm bảo chất lượng	Các Khoa/Bộ môn.
3.3.	Hoàn thành khảo sát, lấy ý kiến của sinh viên tốt nghiệp về tình hình việc làm sau 12 tháng tốt nghiệp.	10/2025	Phòng Chính trị & công tác HSSV.	Các Khoa, Bộ môn.
3.4.	Khảo sát lấy ý kiến của giảng viên, sinh viên về hoạt động phục vụ, hỗ trợ, giám sát sinh viên và phục vụ cộng đồng.	5/2026	Phòng Chính trị & công tác HSSV.	Các Khoa, Bộ môn.
3.5.	Khảo sát, lấy ý kiến phản hồi của sinh viên trước khi tốt nghiệp về chất lượng khóa học.	5/2026	Phòng Đào tạo-Khoa học.	Các Khoa, Bộ môn.
3.6.	Khảo sát giảng viên về hoạt động nghiên cứu khoa học của Nhà trường.	12/2025	Phòng Đào tạo-Khoa học.	Các đơn vị liên quan.
3.7.	Khảo sát cán bộ, giảng viên về hoạt động phục vụ, hỗ trợ đào tạo.	6/2026	Phòng Đảm bảo chất lượng.	Các đơn vị liên quan.
3.8.	Xây dựng, triển khai các hoạt động tập huấn cho giảng viên về công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng.	Trong năm học 2025-2026	Phòng Đảm bảo chất lượng.	Các đơn vị liên quan.

3. Tổ chức thực hiện

a. Phòng Đảm bảo chất lượng

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị trong trường để tổ chức, triển khai kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2025-2026 của Nhà trường và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác đảm bảo chất lượng giáo dục.

- Tư vấn, hướng dẫn các đơn vị trong Nhà trường thực hiện công tác đảm bảo chất lượng trong năm học 2025-2026. Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

- Tổ chức giám sát, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục, tổng hợp báo cáo Ban Giám hiệu.

b. Các đơn vị thuộc và trực thuộc

- Phổ biến kế hoạch, nội dung hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2025 - 2026 tới toàn thể cán bộ, viên chức và sinh viên của đơn vị.

- Phối hợp với phòng Đảm bảo chất lượng và các đơn vị khác có liên quan trong Trường để xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai công tác đảm bảo chất lượng năm học 2025 – 2026 theo nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch.

- Lưu trữ hồ sơ, minh chứng để phục vụ cho công tác tự đánh giá và đánh giá cơ sở giáo dục và các chương trình đào tạo của Trường.

Hiệu trưởng Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2025-2026 của Trường. Trong quá trình thực hiện nếu có các vấn đề phát sinh, vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo Ban Giám hiệu (*qua phòng Đảm bảo chất lượng*) xem xét để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc;
- Lưu: VT, ĐBCL.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Vũ Văn Trường