

Số: /KH-ĐHHL

Ninh Bình, ngày tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Công tác Đảm bảo chất lượng năm học 2024 - 2025

I. Các căn cứ xây dựng kế hoạch

- Kế hoạch số 91/KH-ĐHHL, ngày 15/8/2020 của Trường Đại học Hoa Lư về hoạt động cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cơ sở giáo dục;
- Kế hoạch số 94/KH-ĐHHL, ngày 03/6/2021 của Trường Đại học Hoa Lư về hoạt động cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài chương trình đào tạo ngành Giáo dục mầm non, Kế toán;
- Kế hoạch số 191/KH-ĐHHL, ngày 31/8/2023 của Trường Đại học Hoa Lư về hoạt động cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài chương trình đào tạo ngành Giáo dục Tiểu học. Quản trị kinh doanh;
- Kế hoạch số 136/KH-ĐHHL, ngày 30/10/2020 của Trường Đại học Hoa Lư về công tác đảm bảo chất lượng giai đoạn 2020-2025;
- Kế hoạch năm học 2024-2025.

II. Một số kết quả chủ yếu trong năm học 2023-2024

1. Công tác đảm bảo chất lượng trên các lĩnh vực chiến lược, hệ thống, chức năng và kết quả

- Thành lập Ban Chỉ đạo và triển khai xây dựng Chiến lược phát triển Trường Đại học Hoa Lư đến năm 2030, tầm nhìn đến năm 2045.
- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch về công tác pháp chế năm học 2023-2024; Kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức năm 2024 theo hướng dẫn của Sở Nội vụ. Tiếp tục cử giảng viên đi đào tạo tiến sỹ theo nghị Quyết số 393/NQ-ĐU, kết quả trong năm học 2023-2024 đã có 20 giảng viên được cử đi đào tạo trình độ Tiến sỹ.
- Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch khoa học công nghệ năm 2024, kết quả trong năm học 2023-2024 toàn trường triển khai thực hiện 47 đề tài NCKH các cấp của giảng viên và 53 đề tài NCKH của sinh viên; biên soạn 05 giáo trình phục vụ công tác giảng dạy; công bố 151 bài viết, nghiên cứu trên tạp chí, kỷ yếu

hội thảo khoa học trong nước và quốc tế; 02 công trình nghiên cứu khoa học của Nhà trường đạt giải Khoa học và Công nghệ Hoa Lư, tỉnh Ninh Bình lần thứ III; Tạp chí Khoa học Trường Đại học Hoa Lư tiếp tục xuất bản 02 số, đảm bảo đúng kế hoạch đề ra.

- Ban hành Quy định số 527/QĐ-ĐHHL, ngày 21/9/2024 về thực hiện khóa luận đối với sinh viên Trường Đại học Hoa Lư.

- Ban hành quy định, kế hoạch: Quy định số 650/QĐ-ĐHHL, ngày 15/10/2023 về Quy định tổ chức thi kết thúc học phần; Quy định số 855/QĐ-ĐHHL, ngày 13/12/2023 về biên soạn, quản lý và sử dụng ngân hàng câu hỏi thi, đề thi kết thúc học phần. Triển khai kế hoạch số 208/KH-ĐHHL, ngày 15 tháng 9 năm 2023 về việc Xây dựng ngân hàng câu hỏi thi, đề thi kết thúc học phần năm học 2023 – 2024; Kế hoạch số 27/KH-ĐHHL, ngày 18 tháng 01 năm 2024 về rà soát, chỉnh sửa, bổ sung và chuẩn hóa ngân hàng câu hỏi thi, đề thi, kết quả: Đã có hơn 80 học phần có ngân hàng đề thi được rà soát, bổ sung, chỉnh sửa.

- Tiếp tục thực hiện triển khai các hoạt động hợp tác, liên kết với các đơn vị trong và ngoài tỉnh, các trường đại học trong nước trong việc thực hiện các nhiệm vụ đào tạo, nghiên cứu khoa học và phục vụ cộng đồng.

- Các nội dung trọng tâm hoạt động kết nối và phục vụ cộng đồng trên các lĩnh vực: đào tạo, bồi dưỡng; nghiên cứu khoa học và chuyển giao công nghệ; hỗ trợ người học; tình nguyện, từ thiện, nhân đạo tiếp tục được triển khai và hoàn thành theo kế hoạch.

2. Hoạt động khảo sát lấy ý kiến các bên liên quan

Trong năm học 2023-2024, Nhà trường đã chỉ đạo các đơn vị liên quan tiếp tục thực hiện các hoạt động khảo sát, lấy ý kiến các bên liên quan. Cụ thể:

- Triển khai kế hoạch số 273/KH-ĐHHL ngày 16 tháng 11 năm 2023 về lấy ý kiến phản hồi từ người học về hoạt động giảng dạy của giảng viên. Kết quả đã lấy ý kiến phản hồi của 6459/7000 lượt sinh viên hệ chính quy đối với 143 giảng viên với 121 học phần, đạt tỉ lệ 92,3 % sinh viên tham gia trả lời phiếu hỏi.

- Triển khai kế hoạch số 108/KH-ĐHHL ngày 26 tháng 4 năm 2024, khảo sát sự hài lòng của sinh viên về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và hướng dẫn của giảng viên đối với tiến bộ học tập của bản thân năm học 2023 - 2024. Kết quả đã có 1593/1724 sinh viên tham gia trả lời khảo sát, đạt tỉ lệ 92,4%, tỉ lệ sinh viên phản hồi tích cực (Hài lòng, Rất hài lòng) là 89,1%.

- Triển khai kế hoạch số 189/KH-ĐHHL ngày 8 tháng 8 năm 2024 khảo sát về mức độ hài lòng của các bên liên quan các hoạt động phục vụ, hỗ trợ, giám sát sinh

viên và phục vụ cộng đồng, kết quả khảo sát: Đã có 498 sinh viên hệ chính quy tham gia khảo sát, tỷ lệ sinh viên hài lòng về hoạt động phục vụ, hỗ trợ, giám sát người học, phục vụ cộng đồng của Nhà trường là hơn 80%. Khảo sát 157 cán bộ, giảng viên về hoạt động phục vụ cộng đồng; tỷ lệ hài lòng là 85%

- Triển khai kế hoạch khảo sát số số 172/KH-ĐHHL ngày 14 tháng 8 năm 2023 về tình hình việc làm của sinh viên sau tốt nghiệp. Kết quả có 166/170 sinh viên sau tốt nghiệp tham gia khảo sát đạt tỉ lệ 97,6%; tỷ lệ có việc làm là 95,2%.

- Triển khai kế hoạch số số 148/KH-ĐHHL ngày 05 tháng 6 năm 2024 về khảo sát ý kiến phản hồi từ cán bộ, giảng viên về hoạt động phục vụ hỗ trợ đào tạo của các đơn vị trong trường năm học 2023 – 2024. Kết quả có 128 giảng viên phản hồi về các hoạt động phục vụ, hỗ trợ đào tạo; Tỷ lệ hài lòng chung của cán bộ giảng viên đánh giá về các nội dung khảo sát là 90,7%.

- Triển khai kế hoạch số 103/KH-ĐHHL ngày 19 tháng 4 năm 2024 khảo sát về việc lấy ý kiến của sinh viên trước khi tốt nghiệp về chất lượng đào tạo. Kết quả, có 174/179 sinh viên cuối khóa tham gia khảo sát, đạt tỉ lệ 97,2.%; Tỷ lệ hài lòng chung của sinh viên đánh giá về tổng thể quá trình học tập (đánh giá chương trình đào tạo, hoạt động đào tạo và hỗ trợ đào tạo, cơ sở vật chất phục vụ quá trình học tập) là 94,8%.

2. Công tác kiểm định chất lượng

- Ban hành, triển khai kế hoạch cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài 02 chương trình đào tạo ngành Giáo dục Tiểu học và Quản trị kinh doanh trình độ đại học; Hoàn thành rà soát, xây dựng báo cáo tự đánh giá giữa chu kỳ kiểm định chất lượng Chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán gửi Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục – Trường Đại học Vinh.

- Tiếp tục triển khai thực hiện các kế hoạch cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục và các chương trình đào tạo.

III. Đánh giá chung

1. Ưu điểm

Hoạt động đảm bảo chất lượng của Nhà trường trong năm học 2023-2024 cơ bản đạt các tiêu đề ra;; Công tác cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục, các chương trình đào tạo tiếp tục thực hiện theo đúng tiến độ; Hoàn thành báo cáo giữa chu kỳ chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán; Hoạt động khảo sát các bên liên quan được duy trì, mở rộng.....

2. Tồn tại, hạn chế

Một số hoạt động cải tiến còn chậm so với kế hoạch như: Chưa xây dựng kế hoạch rà soát, điều chỉnh, bổ sung Sứ mạng, Tầm nhìn, Triết lý giáo dục của Trường; Chưa thực hiện xây dựng sổ tay đảm bảo chất lượng, công tác tập huấn về hoạt động đảm bảo chất lượng chưa được triển khai theo kế hoạch...

IV. Mục tiêu, nội dung trọng tâm công tác đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025

1. Mục tiêu

- Tiếp tục hoàn thiện hệ thống đảm bảo chất lượng bên trong phù hợp với cơ cấu tổ chức và bộ máy của Nhà trường.

- Thực hiện và hoàn thành các mục tiêu, nhiệm vụ trọng tâm về công tác đảm bảo chất lượng, kiểm định chất lượng theo Kế hoạch năm học 2024-2025 và Kế hoạch đảm bảo chất lượng giai đoạn 2020-2025 của Nhà trường.

- Xây dựng và triển khai kế hoạch tự đánh giá cơ sở giáo dục (chu kỳ 2); Tiếp tục thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cơ sở giáo dục và các chương trình đào tạo nhằm đáp ứng các yêu cầu, tiêu chuẩn kiểm định chất lượng giáo dục của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

2. Nội dung trọng tâm

Stt	Nội dung	Thời gian thực hiện	Đơn vị chủ trì/tham mưu	Đơn vị phối hợp thực hiện
1.	Công tác đảm bảo chất lượng và kiểm định chất lượng			
1.1.	Hoạt động đảm bảo chất lượng về chiến lược và hệ thống			
1.1.1.	Tham mưu thành lập Hội đồng đảm bảo chất lượng, kiện toàn mạng lưới Đảm bảo chất lượng bên trong của Trường.	Quý IV năm 2024	Phòng Quản lý chất lượng.	Các đơn vị
1.1.2.	Xây dựng sổ tay Đảm bảo chất lượng.	12/2024.	Phòng Quản lý chất lượng.	Các đơn vị liên quan.
1.1.3.	Tiếp tục thực hiện rà soát,	Trong năm	Phòng	Các đơn vị

	các quy trình, biểu mẫu liên quan đến hoạt động đảm bảo chất lượng.	học 2024-2025.	Quản lý chất lượng.	liên quan.
1.1.4.	Cập nhật các văn bản mới liên quan đến công tác đảm bảo chất lượng, kiểm định chất lượng.	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan.
1.2.	<i>Hoạt động đảm bảo chất lượng về chức năng và kết quả</i>			
1.2.1	Xây dựng, triển khai thực hiện kế hoạch về công tác pháp chế, kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng viên chức, kế hoạch hợp tác, đối ngoại trong năm học 2024-2025,	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Tổ chức – Thanh Tra	Các đơn vị liên quan.
1.2.2.	Rà soát, cập nhật các Chương trình đào tạo cho khóa tuyển sinh năm 2025.	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Đào tạo-Quản lý khoa học.	Các khoa/bộ môn.
1.2.3.	Xây dựng và triển khai kế hoạch khoa học và công nghệ năm 2025.	Tháng 10 năm 2024.	Phòng Đào tạo-Quản lý khoa học.	Các đơn vị
1.2.4.	- Tiếp tục thực hiện kế hoạch xây dựng ngân hàng đề thi học phần của các chương trình đào tạo. - Tổ chức đánh giá các đề thi học phần, đánh giá, phân tích kết quả người học;	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Quản lý chất lượng.	Các Khoa/Bộ môn.
1.2.5.	Tham mưu ban hành quy định/hướng dẫn và triển khai kế hoạch về hoạt động đo lường, đánh giá CDR các CTĐT.	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Quản lý chất lượng. Phòng Đào tạo – Quản lý khoa học	Các đơn vị liên quan..

1.2.6.	Xây dựng và triển khai kế hoạch kết nối và phục vụ cộng đồng năm học 2024-2025.	10/2024.	Phòng Chính trị & công tác Học sinh – Sinh viên.	Các đơn vị liên quan.
1.2.7.	Xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện đối sánh kết quả các hoạt động đào tạo, NCKH và phục vụ cộng đồng	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Quản lý chất lượng.	Các đơn vị liên quan.
2.	<i>Hoạt động tự đánh giá, cải tiến chất lượng, công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục</i>			
2.1.	Xây dựng kế hoạch tự đánh giá cơ sở giáo dục (chu kỳ 2) theo tiêu chuẩn của Bộ Giáo dục và Đào tạo.	Quý IV năm 2024.	Hội đồng Tự đánh giá	Các đơn vị liên quan.
2.2	Chuẩn bị dữ liệu, triển khai đánh giá các tiêu chí, báo cáo theo chuẩn cơ sở giáo dục đại học quy định tại Thông tư số 01/2024/TT-BGDĐT của Bộ GDĐT	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Tổ chức-Thanh tra phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan.
2.3.	Tiếp tục thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng cơ sở giáo dục, chương trình đào tạo ngành Giáo dục mầm non, kế toán, Giáo dục tiểu học, Quản trị kinh doanh sau đánh giá ngoài.	Trong năm học 2024-2025.	Các khoa SP. Tiểu học - Mầm non. Kinh tế	Các đơn vị liên quan. được phân công theo kế hoạch.
2.4.	Thực hiện công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025.	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Tổ chức-Thanh tra phối hợp với Phòng Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan.

3.	Hoạt động khảo sát, lấy ý kiến các bên liên quan; Công tác tập huấn, bồi dưỡng			
3.1.	Khảo sát lấy ý kiến phản hồi của người học đối với các hoạt động giảng dạy của giảng viên.	11/2024.	Phòng Quản lý chất lượng.	Các Khoa/Bộ môn.
3.2	Khảo sát sự hài lòng của sinh viên về chất lượng, hiệu quả giảng dạy và hướng dẫn của giảng viên đối với tiến bộ học tập của bản thân theo Thông tư 01	Tháng 11/2024 (Học kỳ I), Tháng 6/2025 (Học kỳ II).	Phòng Quản lý chất lượng.	Các Khoa/Bộ môn.
3.3.	<ul style="list-style-type: none"> - Khảo sát, lấy ý kiến của sinh viên tốt nghiệp về tình hình việc làm sau 12 tháng tốt nghiệp. - Khảo sát nhà tuyển dụng lao động về chất lượng cựu sinh viên đang làm việc tại đơn vị. 	10/2024.	Phòng Chính trị & công tác HSSV.	Các Khoa, Bộ môn.
3.4.	Khảo sát lấy ý kiến của giảng viên, sinh viên về hoạt động phục vụ, hỗ trợ, giám sát sinh viên và phục vụ cộng đồng.	5/2025.	Phòng Chính trị & công tác HSSV.	Trung tâm Thư viện- Thiết bị, các Khoa, Bộ môn.
3.5.	Khảo sát, lấy ý kiến phản hồi của sinh viên trước khi tốt nghiệp về chất lượng khóa học.	5/2025.	Phòng Đào tạo-Quản lý khoa học.	Các Khoa, Bộ môn.
3.6.	Khảo sát giảng viên về hoạt	12/2024.	Phòng	Các đơn vị

	động nghiên cứu khoa học của Nhà trường.		Đào tạo-Quản lý khoa học.	liên quan.
3.7.	-Khảo sát cán bộ, giảng viên về hoạt động phục vụ, hỗ trợ đào tạo. - Khảo sát cán bộ, giảng viên các chỉ số/chỉ tiêu chính về hoạt động đảm bảo chất lượng trong kế hoạch đảm bảo chất lượng giai đoạn 2020-2025.	Quý II năm 2025.	Phòng Quản lý chất lượng.	Các đơn vị liên quan..
3.8.	Xây dựng, triển khai các hoạt động tập huấn cho giảng viên về công tác đảm bảo, kiểm định chất lượng.	Trong năm học 2024-2025.	Phòng Quản lý chất lượng	Các đơn vị liên quan..

3. Tổ chức thực hiện

3.1. Phòng Quản lý chất lượng

- Chủ trì phối hợp với các đơn vị trong trường để tổ chức, triển khai kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025 của Nhà trường và các văn bản của Bộ Giáo dục và Đào tạo về công tác đảm bảo chất lượng, kiểm định chất lượng.

- Tư vấn, hướng dẫn các đơn vị trong Nhà trường thực hiện công tác đảm bảo chất lượng trong năm học 2024-2025. Thực hiện các nhiệm vụ được phân công theo kế hoạch.

- Tổ chức giám sát, đôn đốc, theo dõi việc triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng giáo dục, tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Trường.

3.2. Các đơn vị thuộc và trực thuộc

- Phổ biến kế hoạch, nội dung hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục năm học 2024 - 2025 tới toàn thể cán bộ, viên chức và sinh viên của đơn vị.

- Phối hợp với phòng Quản lý chất lượng và các đơn vị khác có liên quan trong Trường để xây dựng kế hoạch và tổ chức triển khai công tác đảm bảo chất lượng năm học 2024 – 2025 theo nhiệm vụ được phân công trong kế hoạch.

- Lưu trữ hồ sơ, minh chứng để phục vụ cho công tác tự đánh giá và đánh giá cơ sở giáo dục và các chương trình đào tạo của Trường.

Hiệu trưởng Nhà trường yêu cầu Trưởng các đơn vị căn cứ chức năng, nhiệm vụ được giao nghiêm túc triển khai Kế hoạch đảm bảo chất lượng năm học 2024-2025 của Trường. Trong quá trình thực hiện nếu có các vấn đề phát sinh, vướng mắc đề nghị các đơn vị báo cáo Lãnh đạo Trường (*qua phòng Quản lý chất lượng*) xem xét để giải quyết./.

Nơi nhận:

- Lãnh đạo trường (để chỉ đạo)
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc (để thực hiện);
- Lưu: VT, QLCL.

HIỆU TRƯỞNG

TS. Vũ Văn Trường

PHỤ LỤC**Các kết quả/chỉ tiêu phần đầu chính**

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-ĐHHL ngày tháng 9 năm 2024 của Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư)

STT	Nội dung	Kết quả/chỉ tiêu phần đầu
1.	Xây dựng hệ thống Đảm bảo chất lượng bên trong.	100% các đơn vị có bộ phận Đảm bảo chất lượng.
2.	Công tác kiểm định chất lượng	Hoàn thành báo cáo tự đánh giá cơ sở giáo dục (chu kỳ 2)
3.	Hoạt động cải tiến chất lượng sau đánh giá ngoài cơ sở giáo dục, chương trình đào tạo.	80% trở lên các tồn tại sau đánh giá ngoài cơ sở giáo dục, chương trình đào tạo được khắc phục, cải tiến.
4.	Công tác đào tạo	100% các CTĐT đang triển khai đào tạo được rà soát, cập nhật, chỉnh sửa.
5.	Công tác Khảo thí	<ul style="list-style-type: none"> - Có từ 20% trở lên các đề thi học phần được đánh giá, phân tích. - Có từ 15% - 20% các học phần được triển khai xây dựng ngân hàng câu hỏi thi/đề thi.
6.	Công tác khảo sát, lấy ý kiến các bên liên quan.	<ul style="list-style-type: none"> - 90% trở lên các bên liên quan tham gia hoạt động khảo sát, lấy ý kiến. - 80% trở lên các chỉ số/chỉ tiêu chính về hoạt động đảm bảo chất lượng được khảo sát, đánh giá.
7.	Công tác đào tạo, bồi dưỡng	Tổ chức từ 1 đến 2 đợt tập huấn về công tác khảo thí và đảm bảo chất lượng.