

Số: /KH-ĐHHL

Ninh Bình, ngày tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Tự đánh giá giữa chu kỳ kiểm định chất lượng**  
**chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán**

Căn cứ Thông tư số 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp;

Căn cứ Báo cáo tự đánh giá, báo cáo đánh giá ngoài các chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục mầm non và Kế toán; Nghị quyết số 53/NQ-HĐKĐCLV, Nghị quyết số 54/NQ-HĐKĐCLV, ngày 18 tháng 4 năm 2021 của Hội đồng kiểm định chất lượng giáo dục thuộc Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục - Đại học Vinh về việc thẩm định kết quả đánh giá chất lượng giáo dục chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán, Trường Đại học Hoa Lư xây dựng Kế hoạch Tự đánh giá giữa chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán, như sau:

**I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU**

**1. Mục đích**

Đánh giá việc thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán sau 2,5 năm kiểm định chất lượng và xây dựng các kế hoạch cải tiến chất lượng trong những năm tiếp theo.

**2. Yêu cầu**

- Phản ánh trung thực, khách quan tình hình thực hiện các hoạt động cải tiến chất lượng các chương trình đào tạo trong thời gian qua.

- Đưa ra các giải pháp cải tiến chất lượng khả thi, phù hợp với thực tế của Trường cho giai đoạn tiếp theo đối với các chương trình đào tạo.

**II. HỘI ĐỒNG TỰ ĐÁNH GIÁ GIỮA CHU KỲ KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG**

**1. Thành phần Hội đồng tự đánh giá**

Hội đồng tự đánh giá giữa kỳ kiểm định chất lượng các chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán được thành lập theo Quyết định số 592/QĐ-ĐHHL ngày 16 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng trường Đại học Hoa Lư. (danh sách đính kèm).

**2. Các nhóm viết báo cáo**

Các nhóm viết báo cáo giữa chu kỳ các chương trình đào tạo ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán được thành lập theo Quyết định số 594/QĐ-ĐHHL ngày 18 tháng 9 năm 2023 của Hiệu trưởng Trường Đại học Hoa Lư (danh sách kèm theo).

### 3. Phân công thực hiện

**a. Chủ tịch hội đồng:** Chịu trách nhiệm về các hoạt động của Hội đồng, phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên; triệu tập và điều hành các phiên họp của Hội đồng; phê duyệt kế hoạch tự đánh giá; chỉ đạo quá trình thu thập thông tin, minh chứng, xử lý, phân tích và viết báo cáo tự đánh giá; giải quyết các vấn đề phát sinh trong quá trình triển khai tự đánh giá.

**b. Các phó Chủ tịch hội đồng:** Có nhiệm vụ điều hành Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền và chịu trách nhiệm về công việc được ủy quyền; giúp Chủ tịch Hội đồng trực tiếp chỉ đạo, kiểm tra, đôn đốc các nhóm giúp việc triển khai thực hiện các hoạt động tự đánh giá theo nhiệm vụ được phân công:

**c. Các ủy viên hội đồng:** Trực tiếp phụ trách, tham gia các nhóm viết báo cáo và thực hiện những công việc khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

**d. Các nhóm viết báo cáo:** Thực hiện các nhiệm vụ của hoạt động tự đánh giá, cụ thể như sau:

Nhóm	Nội dung thực hiện/hoàn thành	Thời gian hoàn thành
Các nhóm 1, 2, 3, 4 và 5	Thực hiện xây dựng nội dung các mục <b>II. 3</b> mục <b>II.4</b> (kèm theo các nội dung liên quan ở phụ lục) và mục <b>III</b> của các báo cáo.	Trước ngày 25/11/2023
Nhóm 6	Thực hiện xây dựng nội dung các mục <b>I</b> , mục <b>II.1</b> , mục <b>II.2</b> và tổng hợp các báo cáo	

### III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ

STT	Thời gian	Nội dung công việc
1	18/9/2023-19/9/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Họp Lãnh đạo trường:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Thống nhất mục đích, phạm vi, thời gian và các thành viên của Hội đồng tự đánh giá giữa kỳ các chương trình đào tạo ngành.</li> <li>+ Hiệu trưởng phê duyệt Quyết định thành lập Hội đồng tự đánh giá và các nhóm viết báo cáo tự đánh giá giữa kỳ các chương trình đào tạo.</li> </ul> </li> <li>- Họp Hội đồng tự đánh giá:               <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên.</li> <li>+ Xây dựng kế hoạch tự đánh giá giữa kỳ các chương trình đào tạo.</li> </ul> </li> </ul>
2	20/9/2023-21/9/2023	Tổ chức hướng dẫn cho các thành viên của Hội đồng tự đánh giá, các nhóm viết báo cáo trong việc thực hiện hoạt động tự đánh giá giữa kỳ các chương trình đào tạo.

3	22/9/2023- 4/11/2023	<p>Các nhóm viết báo cáo thực hiện các nội dung sau:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tiến hành thu thập thông tin, minh chứng.</li> <li>+ Mã hoá các minh chứng thu được.</li> <li>+ Xử lý, phân tích thông tin, minh chứng thu được.</li> <li>+ Mô tả những hoạt động cải tiến chất lượng giáo dục đã được thực hiện theo khuyến nghị; Nêu những hoạt động chưa thực hiện được và nguyên nhân; Kế hoạch hành động trong nửa chu kỳ tiếp theo; Tự đánh giá kết quả đã thực hiện; (<i>theo đề cương báo cáo</i>).</li> </ul>
4	6/11/2023- 18/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hội đồng tự đánh giá góp ý cho báo cáo của từng tiêu chuẩn của từng chương trình đào tạo.</li> <li>- Các nhóm chỉnh sửa, hoàn thiện báo cáo và gửi cho ủy viên thư ký Hội đồng tổng hợp hoàn thiện các báo cáo theo quy định.</li> </ul>
5	20/11/2023- 25/11/2023	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phê duyệt báo cáo tự đánh giá giữa kỳ các chương trình đào tạo.</li> <li>- Nộp các báo cáo tự đánh giá giữa kỳ các chương trình đào tạo cho Trung tâm kiểm định chất lượng giáo dục, Đại học Vinh, Bộ Giáo dục và Đào tạo và cơ quan chủ quản.</li> </ul>

Trên đây là Kế hoạch tự đánh giá giữa chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo trình độ đại học ngành Giáo dục Mầm non và Kế toán của Trường Đại học Hoa Lư, yêu cầu các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- Lãnh đạo trường;
- Các đơn vị thuộc và trực thuộc;
- Lưu: VT, QLCL.

**HIỆU TRƯỞNG**

**TS. Vũ Văn Trường**

**MẪU BÁO CÁO GIỮA KỲ**  
**KIỂM ĐỊNH CHẤT LƯỢNG CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**

---

TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN  
TÊN ĐƠN VỊ

Số: /BC -....

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM**  
**Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

*Địa danh, ngày ..... tháng ..... năm 20...*

**BÁO CÁO GIỮA KỲ**  
**Chương trình đào tạo ...**

Thực hiện quy định tại Thông tư số 38/2013/TT-BGDĐT ngày 29/11/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về quy trình và chu kỳ kiểm định chất lượng chương trình đào tạo của các trường đại học, cao đẳng và trung cấp chuyên nghiệp; căn cứ vào báo cáo đánh giá ngoài và Nghị quyết số ..... ngày ... tháng ... năm ... của Hội đồng Kiểm định chất lượng giáo dục - Trung tâm Kiểm định chất lượng giáo dục ..., Trường Đại học/Học viện ... báo cáo giữa kỳ chương trình đào tạo .... như sau:

**I. THÔNG TIN CHUNG VỀ CƠ SỞ GIÁO DỤC**

- 1. Sứ mạng:**
- 2. Tầm nhìn:**
- 3. Mục tiêu:**
- 4. Các chính sách và hoạt động bảo đảm chất lượng**

a) Của cơ sở giáo dục:

b) Của khoa, bộ môn:

*(Tóm tắt về các chính sách và hoạt động đảm bảo chất lượng của cơ sở giáo dục cũng như của khoa/bộ môn thực hiện CTĐT)*

**II. THÔNG TIN VỀ CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO**

- 1. Thời điểm được công nhận:....**
- 2. Tên tổ chức Kiểm định chất lượng giáo dục:.....**
- 3. Kết quả chung việc thực hiện đánh giá và cải tiến nâng cao chất lượng:**

Tiêu chuẩn, tiêu chí	Đánh giá tiêu chí			Ghi chú (Đối với tiêu chí sau khi cải tiến chất lượng có thay đổi kết quả so với ĐGN: nêu vẫn tắt lý do)
	TĐG	ĐGN	CSGD tự xác định kết quả đạt được sau khi thực hiện cải tiến nâng cao chất lượng (tính đến thời điểm báo cáo)	
<b>Tiêu chuẩn 1</b>				
Tiêu chí 1.1				
Tiêu chí 1.2				
Tiêu chí 1.3				
<b>Tiêu chuẩn 2</b>				
Tiêu chí 2.1				
.....				
<b>Tiêu chuẩn 3</b>				
Tiêu chí 3.1				
.....				
<b>Tiêu chuẩn 11</b>				
Tiêu chí 11.1				
.....				
Đánh giá chung CTĐT	Số tiêu chí đạt			
	Tỉ lệ %			

#### 4. Kết quả cải tiến chất lượng theo từng tiêu chí (Theo phụ lục đính kèm)

#### III. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ:...

**Nơi nhận:**

- Cục QLCL (để b/c);
- .....
- Lưu: VT, .....

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Họ và tên, chữ ký, đóng dấu)

MẪU PHỤ LỤC KÈM THEO BÁO CÁO GIỮA KỲ

TÊN CQ, TC CHỦ QUẢN  
TÊN ĐƠN VỊ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

**KẾT QUẢ CẢI TIẾN CHẤT LƯỢNG THEO TỪNG TIÊU CHÍ**

(Kèm theo Báo cáo số .../BC-... ngày tháng năm 202 ...  
của Trường Đại học/Học viện ...)

<b>Tiêu chuẩn/ Tiêu chí</b> (trình bày lần lượt theo các tiêu chuẩn và tiêu chí)	<b>Kết quả KĐCLGD</b> (Đạt/Chưa đạt; mức)	<b>Nội dung cần cải tiến chất lượng theo khuyến nghị của Đoàn ĐGN và Hội đồng KĐCLGD</b>	<b>Các hoạt động cải tiến chất lượng đã thực hiện và kết quả</b> (kèm theo mã minh chứng)	<b>Nội dung cần cải tiến chất lượng trong nửa kỳ tiếp theo</b>	<b>Đơn vị/cá nhân thực hiện</b>	<b>Thời gian thực hiện</b> (bắt đầu và hoàn thành)	<b>Ghi chú</b>

(Lập bảng theo khổ giấy ngang; kèm theo danh mục mã minh chứng)

**THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ**  
(Họ và tên, chữ ký, đóng dấu)

**DANH MỤC VÀ MÃ MINH CHỨNG**

<b>Mã minh chứng</b>	<b>Tên minh chứng</b>	<b>Số, ngày tháng ban hành</b>	<b>Nơi ban hành</b>
Tiêu chuẩn 1			
MCGK.01			
MCGK.02			
...			
Tiêu chuẩn 2			
MCGK. n			