

**BÁO CÁO**  
**Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2021**

Căn cứ Luật quản lý, sử dụng tài sản công năm 2017; Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ quy định chi tiết và hướng dẫn thi hành một số điều của Luật Quản lý, sử dụng tài sản công; Thông tư số 144/2017/TT-BTC ngày 29/12/2017 của Bộ tài chính về hướng dẫn một số nội dung của Nghị định số 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017;

Thực hiện công văn số 64/STC-GCS ngày 08/01/2021 của Sở tài chính về việc Báo cáo kê khai và tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2020 ;

Trường Đại học Hoa Lư báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2021 theo quy định tại khoản 1, khoản 2, Điều 131 Nghị định 151/2017/NĐ-CP ngày 26/12/2017 của Chính phủ, cụ thể như sau:

**1. Tình hình quản lý, sử dụng tài sản công**

a. Thực trạng đặc điểm tình hình, công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại Trường Đại học Hoa Lư:

*\* Đặc điểm tình hình tài sản công tại Trường:*

- Về đất: có 02 tài sản, tổng diện tích sử dụng là 302.761 m<sup>2</sup>, trong đó: 01 tài sản có diện tích là 52.761 m<sup>2</sup> đang sử dụng; 01 tài sản có diện tích 250.000 m<sup>2</sup> (25 ha), chưa được bàn giao sử dụng.

- Về nhà: có 46 tài sản, không kinh doanh.

- Về ô tô: có 02 tài sản, không kinh doanh

- Về tài sản khác có nguyên giá từ 500 triệu đồng trở lên/01 đơn vị tài sản: 07 tài sản.

*\* Công tác quản lý, sử dụng tài sản công tại Trường:*

Trường Đại học Hoa Lư đã thực hiện việc quản lý, sử dụng tài sản công theo đúng quy định của nhà nước. Tài sản cố định được theo dõi trên hệ thống trên sổ sách kế toán của đơn vị và cập nhật vào phần mềm quản lý tài sản Misa theo quy định.

Việc mua sắm tài sản nhà trường đảm bảo đúng tiêu chuẩn, định mức quy định mua sắm thực hiện phù hợp các quy định của Nhà nước, trình tự mua sắm được thực hiện đúng quy trình tại đơn vị một cách công khai. Việc sử dụng vốn nhà nước, vốn thu sự nghiệp để mua sắm nhằm duy trì hoạt động thường xuyên của cơ quan nhà nước, đơn vị sự nghiệp công lập. Tài sản sau khi mua được sử dụng đúng công năng,

hiệu suất đạt hiệu quả cao. Trình tự mua sắm được thực hiện đúng theo thẩm quyền phân cấp.

Hàng năm, đều có dự toán về xây dựng, sửa chữa lớn, mua sắm tài sản, trang thiết bị phục vụ giảng dạy và học tập, được thông qua Ban giám hiệu cùng toàn thể cán bộ, giảng viên, công chức, viên chức nhà trường. Dự toán hàng năm của Trường được công khai sau khi được cấp có thẩm quyền phê duyệt. Công tác quản lý tài sản được gắn với công tác lập, chấp hành dự toán ngân sách nhà nước, đảm bảo phù hợp với quá trình đầu tư xây dựng, sửa chữa bảo dưỡng, mua sắm, sử dụng tài sản theo tiêu chuẩn, định mức, đúng mục đích, trên tinh thần tiết kiệm, sử dụng có hiệu quả; đồng thời, thực hiện công khai, kiểm kê và trích hao mòn tài sản theo quy định hiện hành.

b. Đánh giá những mặt tích cực, hiệu quả, những tồn tại, sai phạm trong quản lý, sử dụng tài sản công của đơn vị trong kỳ báo cáo

Công tác quản lý, sử dụng tài sản nhà nước của Trường Đại học Hoa Lư được giao quản lý, sử dụng thực hiện theo đúng quy định hiện hành của nhà nước.

Quy trình mua sắm tài sản được thực hiện theo đúng quy định, thực hiện cơ chế công khai, minh bạch trong mua sắm, đảm bảo tiết kiệm và chống lãng phí trong mua sắm tài sản công.

c. Đánh giá tình hình thực hiện kết luận, kiến nghị của cơ quan thanh tra, kiểm tra, kiểm toán nhà nước về quản lý, sử dụng tài sản công trong kỳ báo cáo: Không có.

## **2. Kiến nghị các giải pháp nhằm hoàn thiện hệ thống pháp luật, nâng cao hiệu quả công tác quản lý, sử dụng tài sản công**

Trong năm 2021, hệ thống phần mềm quản lý tài sản công đã được nâng cấp, hoàn thiện hơn. Đơn vị đã được xét, có quyết định thanh lý, đã tiến hành thanh lý 02 xe ô tô hỏng không sử dụng được. Hiện tại, đơn vị không có kiến nghị về công tác quản lý, sử dụng tài sản công.

Trên đây là nội dung báo cáo tình hình quản lý, sử dụng tài sản công năm 2021 của Trường Đại học Hoa Lư.

*Trường Đại học Hoa Lư trân trọng báo cáo./.*

### **Nơi nhận:**

- Sở Tài Chính (để b/c);
- Ban Giám hiệu;
- Lưu: VT, KH-TC

